

Modulstrukturert forberedende voksenopplæring

Oslo voksenopplæring Helsfyr



Innhold

Forord ved rektor	4
Oppstart av Modulstrukturert forberedende voksenopplæring FVO	7
Innledning	7
Målgruppe	8
Økonomi.....	9
Organisering av prosjektet	11
Læreplaner og vurderingskriterier	12
Andre lokale planer.....	16
Skolens arbeid med vurdering	17
Informasjon om sentrale styringsdokumenter.....	17
Bidrag til tolkningsfellesskap og lik karakterbehandling.....	17
Spredning av kunnskap om eksamensoppgaver og vurderingskriterier gjennom skoleåret	17
Kvalitetssikring av karakterpraksis	18
Fastsetting av sluttvurdering	18
Trening på eksamenssituasjonen.....	18
Synliggjøring av deltakervurdering i lokale arbeidsplaner og fagrapporter	19
Analyse og bruk av eksamensbesvarelser	19
Omfang og varighet	19
Grunnmodulen	20
Modul 1	20
Modul 2	21
Modul 3 og 4.....	21
Inntak, kartlegging av deltakere og plassering	25
Systematisk oppfølging av deltakere	27
Oppstartsamtaler	27
Utviklingssamtaler/fagsamtaler	28
Individuell utviklingsplan IUP	28
Veiledning ut til andre tiltak	28
Klasselærerråd	29
Henvvisning til rådgiver	29

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Henvisning til PPT	31
Pedagogisk utviklingsarbeid i prosjektet	34
Milepælsplan	34
Halvdagssamlinger.....	34
CLIL	35
Prosjekt Frihet 2019.....	36
Klasselesekurs og Intensive lesekurs.....	36
Lesing og skriving på tvers av fag	37
Sirkelmodellen	37
Fagfornyelsen.....	38
Karrierelæring.....	39
Profesjonsfellesskapet	40
Dokumentet Læringsarbeid i FVO	41
Etter- og videreutdanning	42
Resultater og statistikk.....	42
Standpunktkarakterer	43
Fullføringsprosent	45
Utpøving av digitale kartleggingsverktøy i lesing for FVO.....	46
Kartleggingsverktøy - norsk.....	46
Gjennomføring av kartlegging.....	47
Erfaringer fra utpøving av kartleggingsverktøyet.....	48
Kartleggingsverktøy – matematikk STREX	48
Fagssystemer	48
Utfordringer/mangler ved fagsystemene	49
Samarbeid med eksterne	50
Leksehjelp.....	50
Caritas	50
Frivillighetsdag.....	50
Samarbeid med Helseetaten under pandemien.....	51
Tapt progresjon HK-dir	51
Oppsummering av tilskuddsordningen for tapt progresjon.....	53
Samlinger i FVO-forsøket.....	54

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Regionale samlinger	54
Samling om sirkelen for undervisning og læring Sirkelen for undervisning og læring (pdf)	54
Samling om språk og læring.....	54
Vurderingssamling,.....	55
Samling 2019.....	55
Samling 2018.....	56
Nasjonale konferanser	56
Vurderingssamling.....	56
Vurdering, språklæring og lesing og skriving.....	57
Hvordan arbeide med lesing og skriving på tvers av fag?.....	57
Nasjonal konferanse 4. og 5. september 2019	58
Nasjonal konferanse 6. og 7. september 2018	58
Ledersamlinger	59
Ledersamling	59
Ledersamling 12. november 2020 (pdf)	59
Vedlegg	61
Vedlegg 1	61
Vedlegg 2	63

Forord ved rektor

Det viktigste for en utdannings- og opplæringsinstitusjon er å sørge for god læring i alle læringsenheter for alle deltakere på alle læringsarenaer. Hva som skal læres er beskrevet i kompetansemål og grunnleggende ferdigheter i forskriftsfestede læreplaner. Når forsøket med modulstrukturerte læreplaner for voksne ble lyst ut i 2017 var det en naturlig fortsettelse av Oslo VO Helsfyr's systematiske utviklingsarbeid å søke deltakelse i forsøket. Oslo VO Helsfyr søkte om deltakelse i forsøket som eneste VO i Oslo. Det var enighet i lokalt MBU at vi kunne søke om deltakelse for grunnskoletilbudet vårt, men ikke for både norskopplæringen og grunnskolen. Vi var enige om at vi kunne ha med deltakere tilsvarende en klasse i antall fra introduksjonsprogrammet, slik at deltakere hvor bydel/NAV ønsket å satse på et opplæringsløp mot videregående opplæring i VO kunne realiseres.

Litt historikk

I Oslo fra 2005 var grunnskoletilbudet etablert som et eksamensrettet grunnskoletilbud fra og med språknivå A2 og et lite forberedende grunnskoletilbud for de som ikke hadde rett til gratis norskopplæring. Deltakere som søkte grunnskole og hadde muntlig A2 fikk vedtak om ett-, to, eller treårig eksamensrettet grunnskole. Den var organisert på Sinsen VO. Plassproblemer på Sinsen førte til at tilbudet fra og med 2008 etter prosesser i lokale og sentralt MBU gradvis ble flyttet fra Sinsen til Oslo VO Smedstuas lokaler på Helsfyr.

Med endrede frister i introduksjonsloven fra 2010 mistet mange voksne rett til gratis norskopplæring. Med endringene i introduksjonsloven var det klart at mange med behov for norskopplæring ville søke og ha rett på grunnskoleopplæring. Målgruppa var den samme: Deltakere med liten eller ingen skolebakgrunn fra hjemlandet. VO-nettverket startet fra 2008 et arbeid med å etablere "basislæreplanen" for målgruppa. Kompetansemålene fra kunnskapsløftets læreplaner skulle integreres med grunnleggende norskopplæring, slik at målgruppa kunne undervises etter begge læreplanene i samme klasserom. Årsrammen for undervisning i grunnleggende norsk etter introduksjonsloven er 808/606. Årsrammen for grunnskoleundervisning for

FVO Oslo voksenopplæring Helsefyr 2017-2023

voksne er den samme som for barn 988/741. I klasserommene hvor det ble undervist etter basislæreplanen ble årsrammen den laveste årsrammen – nemlig 808/606.

Behandling av deltakerklager til Fylkesmannen i Oslo og Akershus fastslo at Oslo kommune ikke kunne organisere undervisning etter to lovverk i samme klasserom. Nettverket i Oslo VO startet arbeidet med å skille ut et eget grunnskoletilbud 1-7 fra og med 2012. Vi samarbeidet om å etablere tilpassede læreplaner etter en modulstruktur: lære å lese (tilsvarende klassetrinn 1), trene på å lese (tilsvarende klassetrinn 2-4) og lese for å lære (tilsvarende klassetrinn 5-7).

Alle de tre VO-sentrene som tilbød norskopplæring tilbød fra 2013 også grunnskole 1-7. Det eksamensrettede tilbudet skulle fortsatt være på Oslo VO Helsefyr (Oslo VO Smedstua flyttet all virksomhet til Helsefyr i 2013 og fikk da navnet Oslo VO Helsefyr). I det nye grunnskoletilbudet 1-7 ble årsammen for grunnskolen brukt. Mange lærere fikk dermed økt sin ukentlige gjennomsnittlige undervisningsplikt fra 21,26 til 26 undervisningsenheter à 45 minutter. Med ny grunnskolestruktur ble også testing og kartlegging flyttet fra Oslo VO servicesenter til de enkelte skolene. Seses oppgaver skulle primært være rettighetsavklaring.

Vi fikk den samme vedtaksstrukturen som vi har i dag. Man gikk bort fra å fatte inntil treårige vedtak for det eksamensrettede tilbudet. Deltakere ble overført til Helsefyr etter kartlegging på skolene eller fullført modul 5-7. Anbefalingen i Oslo kommune var at deltakerne først skulle ta ut sine norskopplæringsrettigheter og dernest begynne på grunnskole.

Når det i 2017 bare var Oslo VO Helsefyr som oppnådde enighet lokalt om å søke deltakelse i forsøket med FVO, var det først og fremst begrunnet i tariff og årsrammer. Oslo VO Helsefyr ble med i forsøket med FVO fom 2017. Det var ønsket fra Oslo kommune at minst et VO-senter skulle være med i dette viktige nasjonale forsøket. Oslo VO Helsefyr ble tilført ekstra midler første forsøksåret slik at vi i etableringen av forsøket kunne ha redusert leseplikt for å sikre gode rammer for lokalt utviklingsarbeid.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

I 2019 etablerte Oslo VO et prosjekt "ny grunnskole". Oslo VO Helsfyr har vært med også i det prosjektet, men innenfor rammene av at vi også var med i FVO.

Fra og med utvidelsen og fortsettelsen av forsøket i 2020 har også et eget NAV-tilbud på Oslo VO Rosenhof vært med i forsøket. Oslo VO Helsfyr søkte og fikk være med i fortsettelsen fra 2020 til 2023 med samme målgruppe som i 2017, dvs primært de med grunnskolerettigheter + 1 klasse med deltakere fra introduksjonsprogrammet. Oslo har dermed ikke testet modulstruktureringen for hele målgruppen forsøket var tiltenkt, med unntak av de få introdeltakerne.

Oppstart av Modulstrukturert forberedende voksenopplæring FVO

Innledning

I Statsbudsjettet 2016 Tildelingsbrev tillegg 04/2016 – Modulstrukturert forberedende voksenopplæring, ga Kunnskapsdepartementet (KD) Vox (nå kalt Kompetanse Norge) i oppdrag å sette i gang forsøk med modulstrukturert opplæring for voksne på nivået under videregående opplæring.

Da invitasjonen til å være med i forsøket ble publisert, startet skoleledelsen et systematisk informasjonsarbeid sammen med lærerne. Dette medførte at vi i mai 2017, som eneste voksenopplæringssenter i Oslo sendte inn en søknad om å få være med i dette spennende forsøket. Vår hovedmotivasjon var å bidra til å rigge grunnskoletilbudet for voksne slik at de reelt kunne gjennomføre en videregående opplæring og lære i et livslangt perspektiv.

Målet var å utvikle nye modulbaserte læreplaner, for raskere overgang til arbeid eller videregående opplæring. Kompetanse Norge (Nå HK-dir) brøt det overordnede målet ned til følgende 4 delmål:

1. Øke rekrutteringen av voksne til opplæring under videregående nivå

- a. Tiltak som øker motivasjonen
- b. Redusere praktiske hindringer for voksnes deltakelse
- c. Øke sektorsamordningen av opplæring for voksne

2. Raskere utdanningsløp

- a. Rett innplassering
- b. Bedre samordning av opplæringstiltakene
- c. Mer målrettet mot arbeid/videre opplæring

3. Øke fullføringsgrad

- a. Tiltak som øker motivasjon
- b. Tiltak som peker mot en raskere vei til jobb
- c. Innhold tilpasset voksnes behov

4. Bedre resultater

- a. Tiltak som peker mot nivå og individtilpasset utdanning
- b. Tiltak som gjør det enklere for lærer å følge opp og validere løpende progresjon
- c. Tiltak som inkluderer målrettet opplæring i grunnleggende ferdigheter
- d. Tiltak som fokuserer på bedre språkferdigheter

Målgruppe

Målgruppen for FVO er i prinsippdokumentet satt til:

- Personer som har rett etter opplæringslovens § 4A-1 og andre personer som har behov for denne opplæringen
- Personer som har rettigheter etter introduksjonslovens §2 og §17 heretter kalt NNIR-deltakere.
- Personer som deltar i opplæringstiltak i regi av NAV

I prosjektperioden 2017 – 2024 er hele grunnskoletilbudet på Oslo VO Helsfyr innlemmet i FVO. Skoleåret 2017/18 holdt vi imidlertid de 130 deltakerne som skulle ha planlagt avsluttende grunnskoleeksamen våren 2018 utenfor.

De aller fleste aktuelle deltakerne fra introduksjonsprogrammet som FVO var aktuelt for ble i oppstartsåret 2017 kartlagt til de laveste modulene i FVO, men noen også til modul 3 og 4. For deltakere i introduksjonsprogrammet skal skolen ha et omfattende

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

samarbeid med bydel/NAV for å realisere mål i deltakernes individuelle planer, nå integreringsplan. Fra og med 2019 startet vi i samarbeid med særlig bydel Grünerløkka et systematisk samarbeid med bydel/NAV om å tilby FVO som en del av introduksjonsprogrammet for de deltakerne hvor NAV ønsket å satse på å bidra med støtte til langvarige kvalifiseringsløp. Disse skulle vi gi et tilbud i en samlet klasse med timeomfang 30 timer. De skulle ta både modul 1 og modul 2 i løpet av ett år. I løpet av dette året skulle de få systematisk karrierelæring og oppfølging, slik at deltakerne selv kunne ta et kvalifisert valg om de ønsket å fortsette med Modul 3 og 4 mot et fullt grunnskoletilbud. Halvparten av alle som startet i intro i FVO har så langt fullført med vitnemål. 1 har bestått fagprøve i kombinasjonsforsøket. Det har vært betydelige utfordringer med timetall og finansiering. Deltakere i introduksjonsprogrammet skulle finansieres av introduksjonsstøtten og telles på sin NIR-rettighet. Med rettighet til NIR fikk de ikke rett til gratis skyss. De endret derfor rettighet, noe vi ikke kunne nekte dem. Vi forsøkte sammen med servicesenteret å gjøre nødvendige tilpasninger slik at skolen fortsatt skulle få finansiering for disse i tillegg til grunnskolestøtten. Når vi ikke fikk disse tilpasningene, ble det beklageligvis umulig for oss å fortsette opptak til M1/M2-intro fom 2022.

Økonomi

Driften av FVO er finansiert over grunnskolebudsjettet i Oslo kommune. Med utgangspunkt i det antall deltakere vi hadde i grunnskolen, fikk vi økonomisk tildeling i forhold til skolens aktivitetsplan for grunnskolen, hvor en stykkprisfinansiering fordelt på klasser justert etter jevnlig tellinger ligger til grunn. Vi fikk statlig tilskudd for å kunne organisere ekstra ressurser for utvikling og medvirkning i det statlige forsøket. Det var et ønske fra Oslo kommune at minst et av VO-sentrene skulle være med i forsøket. Vi fikk derfor også tildelt midler fra Oslo kommune for å gi ressurs og tid til samarbeid og planlegging. De ekstra midlene fra Oslo kommune for å starte opp forsøket skulle etter avtale brukes til et flatt nedslag for alle lærere som var med i forsøket tilsvarende 1/988.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Vi har fått et statlig tilskudd per skoleår på kr 600 000 de første tre årene, justert til 616000 de siste tre årene. Det statlige tilskuddet har vi jevnlig rapport på at har blitt brukt til hensikten med midlene:

«Tilskuddet skal dekke utgifter tilskuddsmottakeren har i forbindelse med forsøk med modulstrukturerte læreplaner i forberedende voksenopplæring (FVO) og i henhold til opplysningene gitt i mottatt søknad. Kompetanse Norge presiserer at midlene ikke skal brukes til å dekke skolens/voksenopplæringssenterets ordinære drift, men midlene skal dekke merarbeidet knyttet til prosjektet.

Tilskuddet kan brukes til:

- *Prosjektleders merarbeid i forbindelse med forsøket (inntil 20% stilling, avhengig av forsøkets omfang).*
- *Muligheter for samarbeid mellom deltakende lærere i prosjektgruppe, dvs. noe frikjøp av tid (avhengig av omfang og antall lærere).*
- *Utgifter til læremidler, kompetanseheving av egne ansatte i egen regi og annet.*
- *Tilskuddet skal ikke benyttes til vikarutgifter.»*

Første året brukte vi mye av de ekstra midlene, både de statlige og kommunale til nødvendig supplement av læremidler. Som opplæringsmaterieell i norsk for minoritetsspråklige har vi kjøpt inn egne lærebøker. Disse er laget etter kunnskapsløftets plan for opplæring i norsk for språklige minoriteter, men dette verket er mest sammenfallende med den nye FVO-læreplanen i norsk for språklige minoriteter. Denne har vi kjøpt inn på flere nivåer. I tillegg har vi måttet kjøpe inn læreverk i engelsk siden flere deltakere skal ha engelsk, mye tidligere i opplæringsløpet. I og med at vi også startet opp grunnmodulen i FVO, har vi hatt noen ekstraordinære innkjøp i forbindelse med dette. Etter hvert som de har blitt produsert, har vi kjøpt inn flere læreverk i GRIP serien fra fagbokforlaget.

I tillegg har Oslo VO Helsfyr investert egne midler i PC og annet digitalt utstyr. Vi startet med egne PC'er til M3 og M4, men har de siste årene siste investert i PC til alle deltakere slik at deltakere i FVO skal kunne oppnå den digitale kompetansen som FVO-

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

læreplanene tilsier. Tidligere i forsøket investerte vi i PC-skap for modul 0-2 samt flere klassesett med Ipads.

Læremidler til fem fag, PCer til alle og omfattende øvrige ressurser til rådgivning og deltakeroppfølging tilsier at grunnskoletilbudet på Oslo VO Helsfyr ikke hadde gått rundt uten overføringer fra norskopplæring. Ved innføring av FOV og VOV anbefaler vi en ny ressursfordelingsmodell i Oslo som hensyntar dette.

Organisering av prosjektet

Totalt er rektor, assisterende rektor, tre undervisningsinspektør (herunder prosjektleder), tre konsulenter, tre rådgivere, en IKT konsulent og ca. 34 lærere tilknyttet FVO.

Vi startet opp forsøket med en styringsgruppe hvor leder av Oslo VO Asbjørn Støverud var styringsgruppeleder og rektorene på Helsfyr, Hersleb og Holtet og en representant fra NAV var medlemmer. Vi hadde en referansegruppe hvor rektorene på de øvrige VO-sentrene og servicesenteret var med. Særlige forhold i Oslo med lange ventelister til grunnskole og mange med lav progresjon mm, førte til at det i Oslo i 2019 ble etablert et eget grunnskoleprosjekt på tvers av VO-sentrene. Etter etablering av ny-grunnskoleprosjektet i Oslo kommune, falt interessen for FVO. De første årene fikk vi organisert jevnlig referansegruppemøter og fikk verdifulle innspill til den største problematikken: nemlig omfang og varighet, særlig timeomfang per uke og varighet per modul. Vi fikk ryggdekning fra referanse- og styringsgruppe for den organiseringen med omfang og varighet som har vært siden 2019. Dette var særlig viktig med tanke på telling, økonomi og aktivitetsplaner, samt realisering av de lange ventelistene til grunnskoletilbudet i Oslo.

Et viktig organisatorisk grep for utvikling av forsøket, var å etablere en lokal prosjektgruppe. Representasjonen her, særlig med fagkoordinatorer i alle fag med i forsøket, første året også med en koordinator for karrierelæringsmål fra læreplanene, anser vi har vært en nøkkel til suksess i lokalt utviklingsarbeid.

Fagkoordinatorene og 20% lønn til prosjektleder har gjennom hele forsøket vært finansiert gjennom det statlige tilskuddet.

For å lage god fremdrift i prosjekt og for å holde oversikt over hvilken informasjon og kunnskap lærerne må tilegne seg i FVO utviklet vi en Milepælsplan som viste hvordan forsøket skulle realiseres på OVO Helsfyr. I tillegg har skolen organisert tre 90-minutters økter hvor møter og samarbeid skal foregå. Dette i tråd med vår lokale arbeidstidsavtale.

En utfordring med prosjektet har hele tiden vært er at noen få lærere har all undervisning på modul 0-2 hvor leseplikten er 988 og tilstedeværelsen i snitt er 33,36 timer pr uke. For å gjøre dette så rettferdig som mulig har vi jevnt over satt tilstedeværelse til 31,25 timer pr uke på alle lærere. Alle lærere fikk også i tråd med avtalen 1 time nedslag i forhold til 100% stilling. Dette ble gitt det første årene av prosjektet. På de lavere modulene satset vi sterkt på CLIL og tolærer for å styrke grunnopplæringen i norsk språk. Dette har vi fortsatt med i hele prosjektperioden.

Alle lærere involvert i FVO hadde det første prosjektåret fokus (i bunden tid og møtetid) på læringsstrategier, utarbeidelse av lokale læreplaner og pedagogisk bruk av ITS. Målet med et systematisk arbeid med disse områdene var at alle lærere skulle øke egen kompetanse og bruke læringsstrategier bevisst i læringsarbeidet i klassen.

Læreplaner og vurderingskriterier

Arbeid med ny læreplan startet i juni 2017 hvor vi hadde et flott seminar i Oslo sentrum sammen med Hersleb VGS og Holtet VGS som også startet opp i forsøket med FVO. Vi jobbet sammen om læreplananalyse og fikk nyttige innspill til tross for at deltakergruppene våre er meget forskjellige.

Vi fortsatte dette arbeidet på OVO Helsfyr og alle lærere involvert i FVO jobbet aktivt med læreplananalyse, og i løpet av det første prosjektåret utarbeidet vi lokale læreplaner med vurderingskriterier i alle fag og moduler. Dette gjorde vi ved at 1. periode ble planlagt i planleggingsuken, periode 2 ble planlagt i september, periode 3

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

frem til desember og periode 4 frem til vinterferien. Det vil si at mye møtetid og samarbeidstid ble brukt til dette.

Skoleåret ble delt inn i 4 perioder etter hovedinntaksperiodene:

Periode 1 Uke 34-42

Periode 2 Uke 43-2

Periode 3 Uke 3-12

Periode 4 Uke 14-25

Etter grundig læreplananalyse ble målene i alle fag fordelt på periodene. Så satt lærerne i faggrupper og jobbet videre med å lage vurderingskriterier til målene som var utvalgt for periode 1. Flere tverrfaglige temaer ble sett på først.

Vi har i hele forsøket beholdt denne organiseringen. Det at alle moduler og fag har samme målinndeling er en fordel når deltakere av ulike årsaker hopper inn og ut av FVO. Har du gjennomført P2 på M3 står dette dokumentert i SITS (adm. syst) vet vi at deltaker skal inn i en klasse som skal begynne på P3 når deltaker kommer tilbake.

Vi laget vurderingskriterier etter følgende mal:

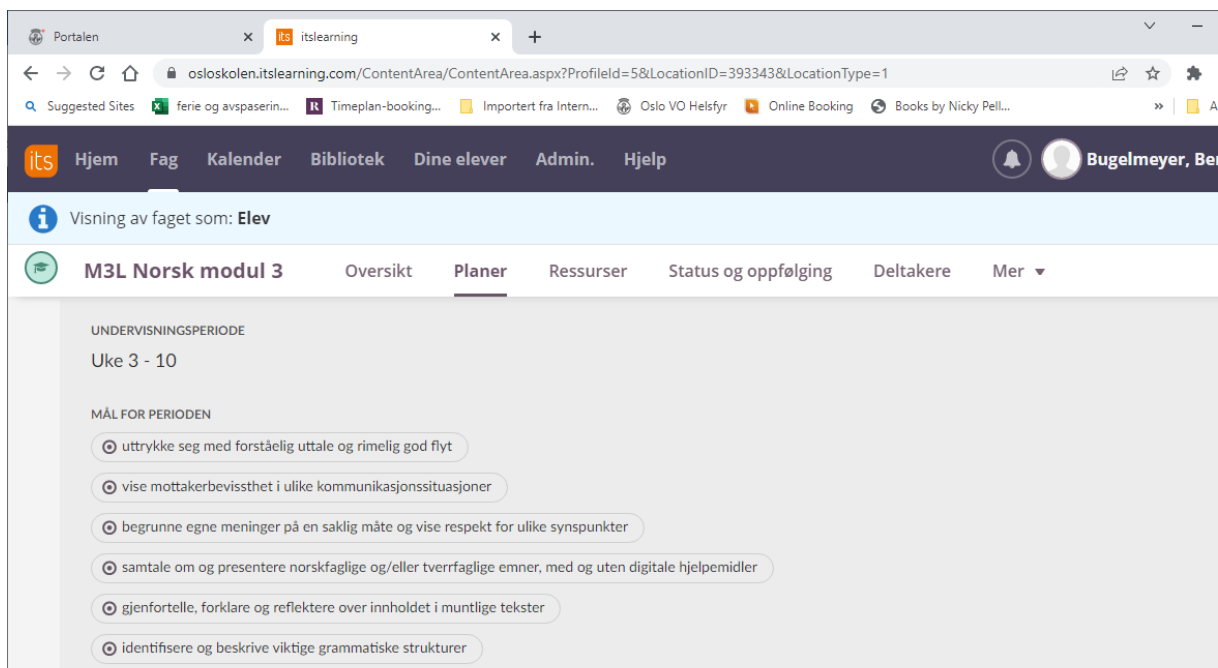
Modul	Vurderingskriterier
Grunnmodulen	Vurdering: Deltatt I grunnmodulen vil det komme sentralt en "utsjekkingsliste" for hva som skal kunnes før overgang til modul 1. Vi har tatt utgangspunkt i målene og laget en midlertidig liste med kriterier som sjekkes ut med PÅ VEI og KAN
Modul 1 og 2	Vurdering: Godkjent / ikke godkjent Med utgangspunkt i målene har vi laget en liste med kriterier som kan krysses av for bestått.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Modul 3 og 4	Vurdering: Karakter 1-6 Målene er tydelige og konkrete i forhold til læreplanen. Vi har derfor utarbeidet kriterier til alle mål tilsvarende hvilken kompetanse deltakerne må ha for lav måloppnåelse (karakter 1-2), middels måloppnåelse (karakter 3-4) og høy måloppnåelse (5-6)
--------------	---

Alle lokale læreplaner er evaluert underveis i forsøket. Læreplanene brukes aktivt ved at de de første årene ble lastet inn i ITS via etaten, men de senere år har vi kun benyttet opprinnelige mål fra FVO-læreplanene i ITS-banken. Vår lokale læreplan med kriterier fremkommer i periodeplanene i ITS, som alle våre lærere skal laste inn i god tid før perioden starter.

Alt pedagogisk arbeid dokumenteres i ITS og synliggjøres for deltakerne på denne måten:



Portalen x itslearning x +

osloskolen.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?ProfileId=5&LocationID=393343&LocationType=1

Suggested Sites ferie og avspaserin... Timeplan-booking... Importert fra Intern... Oslo VO Helsfyr Online Booking Books by Nicky Pell...

its Hjem Fag Kalender Bibliotek Dine elever Admin. Hjelp Bugelmeyer, Be

Visning av faget som: Elev

M3L Norsk modul 3 Oversikt **Planer** Ressurser Status og oppfølging Deltakere Mer ▼

UNDERVISNINGSPERIODE
Uke 3 - 10

MÅL FOR PERIODEN

- uttrykke seg med forståelig uttale og rimelig god flyt
- vise mottakerbevissthet i ulike kommunikasjonssituasjoner
- begrunne egne meninger på en saklig måte og vise respekt for ulike synspunkter
- samtale om og presentere norskfaglige og/eller tverrfaglige emner, med og uten digitale hjelpemidler
- gjenfortelle, forklare og reflektere over innholdet i muntlige tekster
- identifisere og beskrive viktige grammatiske strukturer

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Portalens
itslearning

osloskolen.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?ProfileId=5&LocationID=393343&LocationType=1

Suggested Sites ferie og avspaserin... Timeplan-booking... Importert fra Intern... Oslo VO Helsfyr Online Booking Books by Nicky Pell... Andre bokmerker

Hjem Fag Kalender Bibliotek Dine elever Admin. Hjelp Bugelmeyer, Bente Mir...

Visning av faget som: Elev

M3L Norsk modul 3 Oversikt Planer Ressurser Status og oppfølging Deltakere Mer

BESKRIVELSE

Kommunikasjon:

- høflighetsfraser
- klasseregler
- kroppsspråk
- stemmebruk
- mimikk
- Hva kommuniserer kroppsspråket til lærer og elever (opptatt/ ikke opptatt/ hånd i været...)
- Kommunikasjonsmodellen
- kommunikasjonsformer (skriftlig, muntlig...)

Presentasjonsteknikk:

- snakke tydelig
- knytte til politikere
- mottakerbevissthet

Lesestrategier:

- Før- under- og etter-lesing (- VØL)
- RISONN

BESKRIVELSE

- Skumlesing
- Dybdelesing
- Punktlesing

- Tankekart
- Sammendrag
- Kolonnenotat
- Venndiagram

- lese med blyant/ markeringspenn

- Husk fokus på grafiske tekster! Bruk matte og samfunnsfag.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

IKT-mål:

- Grunnleggende dataferdigheter: slå på PC, brukernavn, passord, internett
- Skyen
- Lage mappestruktur
- Lagre dokumenter
- Laste opp på Its
- Hva er forskjellen på word, PP og Excel
- Lage enkle PP
- bruke e-post (skolens e-post), legge ved vedlegg

IKT-MÅL

IKT-målene for hver periode ligger [her](#).

VURDERINGSFORM

Vurderinger: Opptak av samtale om nettvett og personvern PP om hjemlandet, en hobby, eller selvvalgt emne Prøve i leseforståelse
Skrive et sammendrag av en muntlig tekst (Se eksempel på skrivesenteret.no)

VURDERINGSKRITERIER

Mål for opplæringen er at deltakeren skal kunne	Vurderingskriterier / Måloppnåelse		
	1-2	3-4	5-6
M3 Grunnleggende norsk 1. Språklæring			
Identifisere og beskrive viktige grammatiske strukturer	Kan identifisere noen viktige grammatiske strukturer og gi en enkel beskrivelse.	Kan identifisere og beskrive de fleste viktige grammatiske strukturer.	Kan identifisere og beskrive viktige grammatiske strukturer på en selvstendig og presis måte.
bruke digitale verktøy og ressurser i egen læring	Kan med hjelp bruke digitale verktøy og ressurser i egen læring.	Kan bruke digitale verktøy og ressurser i egen læring.	Kan selvstendig bruke digitale verktøy og ressurser i egen læring.
M3 Grunnleggende norsk 2. Muntlig kommunikasjon			
uttrykke seg med forståelig uttale og rimelig god flyt	Kan uttrykke seg slik at uttalen ikke er til hinder for å få med seg hovedinnholdet i forberedte og spontane situasjoner.	Kan stort sett uttrykke seg med forståelig uttale og rimelig god flyt både i forberedte og spontane situasjoner.	Kan uttrykke seg med forståelig uttale og rimelig god flyt både i forberedte og spontane situasjoner.
viser mottakerbevissthet i ulike kommunikasjonssituasjoner	Viser noe mottakerbevissthet i ulike kommunikasjonssituasjoner.	Viser god mottakerbevissthet i ulike kommunikasjonssituasjoner.	Viser svært god mottakerbevissthet i ulike kommunikasjonssituasjoner gjennom refleksjon og språklig

RELEVANTE KILDER

Du bestemmer - nettside om personvern Tv2 skole- nettvett og personvern Kontekst - lesestrategier P3-valgkampanje, forstår unge hva politikerne sier Anneléns lesestrategihefte

Andre lokale planer

I tillegg til å ha utarbeidet en lokal læreplan med kriterier laget vi en læringsstrategiplan for å gjøre deltakerne selvstendige i forhold til egen læring. Planen er delt inn i hvilke læringsstrategier som skal introduseres når og brukes på de ulike modulene. Systematisk karrierelæring/livsmestring behandles senere i dokumentet.

På FVO har vi også utviklet en IKT-plan med digitale ferdigheter som vi skal lære deltakerne på de ulike modulene. Planen er delt inn i områdene Generell IKT-kunnskap

og PC-bruk, Internett og apper, ItsLearning, Teams og Office 365. Målene i planen viser konkrete digitale ferdigheter som vi tenker deltakerne våre bør beherske på de ulike modulene, men som ikke eksplisitt er uttrykt i fagenes læreplaner. Enkelte mål blir særlig dekket innen enkelte fag, og der dette er tilfellet, er målet markert med en fargekodet boks som viser til det respektive faget. IKT-planen blir revidert årlig.

For å sørge for varierte opplæringsarenaer utviklet vi også vår kulturplan slik at den ble tilpasset mål i modulene og periodene. Her foreslås museer, arrangement, aktiviteter utenfor skolen i tråd med læreplanene.

Skolens arbeid med vurdering

Informasjon om sentrale styringsdokumenter

Skolen setter av tid til gjennomgang av sentrale styringsdokumenter.

Kapittel 3 i forskrift til opplæringsloven og retningslinjer for eksamensavvikling i

Osloskolene gjennomgås jevnlig. Gjennomgangen gjøres for hele personalet, ikke bare for lærere med fag/trinn som kan trekkes ut til eksamen.

Bidrag til tolkningsfellesskap og lik karakterbehandling

Ledelsen analyserer avvik mellom standpunktkarakter og eksamenskarakter på skole,- klasse,- og lærernivå. Betydelig karakteravvik tas opp med enkeltlærer i medarbeidersamtale. Vi setter av tid til felles utvikling av modulprøver, tentamen og vurderingskriterier i forkant av halvårsprøver, samt tid til felles vurdering av halvårsprøver.

Spredning av kunnskap om eksamensoppgaver og vurderingskriterier gjennom skoleåret

Tidligere eksamensoppgaver benyttes i undervisningen i løpet av året. Deltakerne blir kjent med hva som skal til for å oppnå gode karakter og hvilke vurderingskriterier som benyttes.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Skolen deltar på vurderingssamlinger i regi av HK-dir. På samlingene vurderes besvarelser og en begrunner karaktersettingen. Vi har noen ganger byttet anonymiserte eksamensbesvarelser med andre skoler. Skolen bestreber at analysen av eksamensbesvarelser og resultater tilbakeføres til undervisning og vurderingspraksis.

Kvalitetssikring av karakterpraksis

Skolen legger til rette for og sikrer systematisk bytte av deltakerbesvarelser mellom lærere. Det er avsatt tid til at lærerne kan diskutere besvarelser. Skolen motiverer lærere til å være sensor ved sentralgitt skriftlig eksamen og mange av våre lærere er sensor til muntlig eksamen. Vi har stilt sensorer til disposisjon i alle fag. For å sikre kvaliteten på våre sensorer, deltar de på sensorskoleringer i regi av etaten. Informasjon og materiell fra sensorskoleringer distribueres internt på skolen.

Fastsetting av sluttvurdering

Skolen gjennomgår jevnlig bestemmelsene i forskriften som omhandler sluttvurdering. Saksbehandling ved klage på standpunkt- og eksamenskarakter gjennomgås for personalet i forkant. Ved behov får lærere bistand/veiledning i begrunnelse for fastsetting av karakter.

Deltakerne vurderes med et bredt utvalg av vurderingsformer som viser ulike typer kompetanse. Dette dokumenteres i fagrapportene. Tidspunkt for fastsetting av standpunktkarakter er lagt slik at skoleåret utnyttes best mulig.

Trening på eksamenssituasjonen

Vi lar deltakerne prøve seg på eksamenslignende situasjon i skriftlig norsk, engelsk og matematikk minst en gang i løpet av skoleåret, hovedsakelig for modul 4.

Skolen lar deltakerne på modul 3 prøve seg på eksamenslignende situasjoner minst en gang i løpet av modulen. Rammene rundt vurderingssituasjonene er gjort så lik eksamen som mulig, f.eks.:

- Eksamensavstand mellom pultene.
- Eksamensreglementet gjelder for oppførsel under prøven.
- Hjelpemidler i henhold til eksamensformen i faget.
- Lik tid som ved eksamen
- Utvidet tid for de som har dokumentert behov

Vi gjennomfører hvert år prøvemuntlig for M4 i tråd med reglementet for eksamen.

Som en øvelse har vi gjennomført dette parvis for M3.

Synliggjøring av deltakervurdering i lokale arbeidsplaner og fagrapporter

Fagrapportene brukes som utgangspunkt for muntlig eksamen og gir opplysninger som er nødvendig for sensor. Fagrapporter viser variasjon i vurderingsformer avhengig av hvilke kompetansemål som vurderes, og skiller mellom underveis- og sluttvurdering. Fagrapportene gir en oversikt over kompetansemål, tema/emne, lærestoff, arbeidsmåter og vurderingsformer (jfr. retningslinjer for eksamensavvikling)

Analyse og bruk av eksamensbesvarelser

Eksamensansvarlig opplyser lærerne om ansvaret for å sette seg inn i og anvende eksamensoppgaver og -besvarelser. Det legges til rette for at lærerne benytter typebesvarelser og tidligere eksamensbesvarelser som modeller. I teamtid jobbes det med publiserte vurderingsveiledninger.

Skolen har rutiner som sikrer at lærerne samarbeider om bruk av eksamensoppgaver, eksamensbesvarelser, typebesvarelser og vurderingsveiledninger. Deltakeren blir gjort kjent med hva som er gode besvarelser, og hvorfor.

Omfang og varighet

Omfang og varighet har variert gjennom disse fem årene. I første FVO-samling i regi av Kompetanse Norge ble det skissert et forløp for deltakerne med:

½ år på M1

½ år på M2

1 år på M3

1 år på M4

Vi var flere opplæringsentre på denne samlingen og det var ikke bare Oslo VO Helsfyr som stusset over dette tidsforløpet. FVO-læreplanene er omfattende, og for å klare seg oppover i modulsystemet må et visst språkgrunnlag være på plass. Vi fordelte, etter gode innspill fra referansegruppa og basert på skolen aktivitetsplan for grunnskolen, fagene på følgende måte det første året:

Grunnmodulen

Grunnmodulen består av en læreplan delt inn i fem hovedområder og latinisering.

Vi har gitt modulen 20 timer i uken og har en klasse.

Modul 1

Modul 1 består av læreplaner i alle fem fag: engelsk, matematikk, naturfag, norsk for minoritetsspråklige og samfunnsfag.

Vi har gitt modulen 20 timer i uken og har en klasse på dagtid. Timer per fag er fordelt i 45-minutters økter som følger:

Fag	45-minutters timer
Norsk for minoritetsspråklige	10
Matematikk	4
Samfunnsfag	4
Naturfag	2

På kveld har vi gitt 8 timer og har fokus på matematikk og grunnleggende norsk for språklige minoriteter. Som i vår modulstrukturerte grunnskole jobber vi med grunnleggende ferdigheter og bruker mål og tekster fra naturfaget og samfunnsfaget til dette.

Modul 2

Modul 2 består av læreplaner i alle fem fag: engelsk, matematikk, naturfag, norsk for minoritetsspråklige og samfunnsfag. Vi har gitt modulen 20 timer i uken og har to klasser på dagtid.

Fag	45-minutters timer
Norsk for minoritetsspråklige	10
Matematikk	4
Samfunnsfag	2
Naturfag	2
Engelsk	2

I tillegg har vi opprettet fire kurs i fagene grunnleggende norsk for språklige minoriteter, matematikk og engelsk. Dette er kurs av varighet 4 45-minutters økter pr uke. Kursene lar seg kombinere i ulike kombinasjoner, og kan tilbys til deltakere som har praksis via NAV, eller til deltakere som av helsemessige eller personlige årsaker ikke kan gå i fulltidstilbud.

På kveld har vi også på modul 2 gitt 8 timer og har fokus på matematikk og grunnleggende norsk for språklige minoriteter. Sterke deltakere som vi ser har mulighet for å avansere raskt får en innføring i målene i samfunnsfag og naturfag før overgang til modul 3 (gjelder kveld). For deltakere som trenger mer tid tenker vi at vi neste år vil tilby naturfag og samfunnsfag istedenfor matematikk.

Modul 3 og 4

Modul 3 består av læreplaner i alle fem fag: engelsk, matematikk, naturfag, norsk for minoritetsspråklige og samfunnsfag. Vi har gitt modulen 24 timer i uken og har seks klasser på dagtid.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Fag	45-minutters timer
Norsk for minoritetsspråklige	9
Matematikk	6
Samfunnsfag	2
Naturfag	3
Engelsk	4

I tillegg til 6 fulltidskurs med 24 timer har vi laget to 16 timers tilbud på dagtid på modul 3. Årsaken til dette er sammensetningen av deltakere på tidligere grunnskole 5-7. De to siste skoleårene laget vi et redusert tilbud. Her fikk deltakere som hadde praksis i regi av NAV et tredagers tilbud om skole. Her fikk også deltakere med høyt fravær og liten progresjon et redusert tilbud i omgang.

Fagene som tilbys i 16 timers kurs er

Fag	45-minutters timer
Norsk for minoritetsspråklige	6
Matematikk	4
Samfunnsfag	2
Naturfag	2
Engelsk	2

I tillegg har vi laget fem 4*45-minutters kurs pr uke på dagtid i fagene norsk for minoritetsspråklige, matematikk, samfunnsfag og engelsk. Disse lar seg velge i ulike kombinasjoner blant annet avhengig av deltakernes praksisdager.

På kveld har vi to 12-timers tilbud over tre kvelder med følgende fagfordeling:

Fag	45-minutters timer
-----	--------------------

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Norsk for minoritetsspråklige	4
Matematikk	2
Samfunnsfag	2
Naturfag	2
Engelsk	2

Av ulike årsaker jeg kommer inn på under kartlegging av deltakere har vi i tillegg tre 30-timers tilbud på dagtid på modul 3. De har følgende fagfordeling:

Fag	45-minutters timer
Norsk for minoritetsspråklige	11
Matematikk	6
Samfunnsfag	3
Naturfag	4
Engelsk	6

Av samme årsak har vi en kveldsklasse på modul 3 med 16-timers tilbud. De har følgende fagfordeling:

Fag	45-minutters timer
Norsk for minoritetsspråklige	6
Matematikk	2,5
Samfunnsfag	2,5
Naturfag	2,5
Engelsk	2,5

Fra og med 2019 lagde vi en endelig omfangsoversikt i prosjektgruppa som skal gjelde frem til 2024. Denne fikk vi ryggdekning for av referansgruppa og prosjekteier. Vi har

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

prøvet og feilet, men har kommet frem til at følgende fag- og timefordeling fungerer best:

Modul	Klassetimetall	Min.norsk	Matematikk	Engelsk	Samfunnsfag	Naturfag	Varighet
Grunnmodul	20	20 (fordeles på hovedområder/mål)					1-2 år
M1	20	10	4	2	2	2	1 år
M2	20	9	4	2	3	2	1 år
M3	20	8	4	3	3	2	1,5 år
M4	20	8	4	3	2,5	2,5	1,5 år
M3/M4 Forsterket løp	30	10	6	6	4	4	1 år hver modul
M2 kveld	15+1	5	3	3	2	2	1 år
M3/M4 kveld	15+1	5	3	3	2	2	2-3 år

Inneværende skoleår har vi klasser på M1, M2, M3(20 og 30) og M4(20 og 30) i tillegg til M2-4 på kveld. Vi har til sammen 28 klasser på forskjellige nivåer.

De siste året har vi hatt 604 uketimer, som er en liten økning fra da vi startet opp med FVO siden vi har overtatt M2 kveld utdanningsrettet fra OVO Rosenhoff (ref prosjekt "ny grunnskole" i Oslo med et tredelt tilbud basert på en grunnmodul for avklaring til løp med grunnleggende ferdigheter, et arbeidsrettet og et utdanningsrettet løp). Vi har i perioden vært involvert i prosjekt "ny grunnskole". Her har vi tatt inn i forsøket arbeidsrettet løp for deltakere som etter noen år på FVO ikke viser nok kompetanse til å kunne fullføre FVO og søke seg inn på VGS. Denne klassen ble nedlagt etter 5 måneder da de fleste deltakere ønsket å prioritere å søke å få arbeid fremfor å gå i skole. Det ble undervist etter FVO-planene, men med hovedvekt på karrierelæring og andre arbeidslivsrettede mål. Vi har ikke tall på om noen fikk jobb.

Vi startet også opp en kombinasjon av oppstartsklasse og grunnmodul. Denne hadde vi ett skoleår, men måten vi kartlegger og arbeider med progresjonsoppfølging på FVO hos oss gjør at vi ikke har behov for oppstartsklasser i samme grad som grunnskolemodellen sier.

Inntak, kartlegging av deltakere og plassering

I forsøket har vi fått tildelt deltakere fra SeSe (Oslo VO Servicesenteret) i tillegg til at OVO Rosenhoff og OVO Skullerud har overført deltakere som var klare for å starte M3.

Deltakere på vår venteliste kommer med en språkkode og en oversikt over hvilke fag de har fått vedtak om opplæring i.

Da vi startet med FVO hadde vi krav om 19 deltakere i hver klasse på M0-3, mens vi etter gammel tildelingsmodell på ungdomsskolen 8-10. trinn hadde krav om 26 deltakere i klassen. Dette medførte noen utfordringer for oss da velfungerende klasser måtte løses opp for å fylle på M4 klasser som lenge fulgte gammel finansieringsordning. Med innføring av Ny grunnskole i Oslo ble vi i modellen enige om 19 deltakere på M0-2 og 23 deltakere på M3-4. Dette følger også klassekravene som er i norskopplæringen i Oslo.

I oppstarten måtte vi i Oslo forholde oss til 6 inntak i året. Hovedinntaket var i august, med et andreinntak rett etter høstferien. Vi fylte på i enkelte klasser med noe frafall i november og forberedte nytt stort inntak i januar. Da så vi på totalbehovet, omrokkerte på klasser og startet nye. Dette for hele tiden å oppfylle kravene i vår aktivitetsplan / finansieringsmodell.

Neste inntak var etter vinterferien med noe enkeltpåfyll, men etter dette har det vært vanskelig med inntak da klassene har kommet så langt i sine årsplaner at deltakere har måttet vente på inntak til august. I noen tilfeller der deltakere har hatt et lengre opphold siden sist de var på skole har vi tilbudt plass på en modul lavere for å gi de en god oppfrisking før oppstart i august.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Deltakere hos oss har i hele prosjektperioden blitt plassert på modul i forhold til norsk-koden de kommer med fra SESE. Det har imidlertid ofte vist seg at denne koden har vært misvisende. Deltakere som vi har trodd skulle kvalifisere for M3 har blitt kartlagt hos oss til å måtte gå på M2 eller noen få på M1.

På OVO Helsfyr kartlegges alle nye deltakere når de kommer til senteret. I august starter deltakere med en merknad i innkallingsbrevet om at om de ikke er på nivå kan de plasseres i annen modul enn den de er innkalt til. Dette er imidlertid en utfordring da ikke alle deltakere er fornøyde med å «dumpe» før opplæring har begynt. Men, med samtale med lærer og rådgiver har dette stort sett gått fint. Deltakere hos oss kartlegges i norsk skriftlig, lese og muntlig, matematikk og engelsk skriftlig, lese og muntlig. Språknivået dette har styrt plassering i fagene norsk for minoritetsspråklige, samfunnsfag og naturfag. Dette er ikke i tråd med forsøket, men de store sentrene nasjonalt har gjort dette med tanke på kapasitet og organisering. Vi har begrunnet dette med at mye språkopplæring gjøres på de lavere modulene i fagene samfunnsfag og naturfag. Før opptak i januar har vi flere år innkalt inntil 50 deltakere til testing i vårt auditorium for å være sikre på riktig plassering i januar.

I matematikk og engelsk har vi kartlagt og plassert etter hvilket nivå deltaker er på tidlig i forsøket. Deltakere kunne gå på M3 i norsk, samfunnsfag og naturfag og samtidig gå på M2 i engelsk og /eller matematikk. Dette førte imidlertid til 140 deltakere som ett år hadde fullført norsk, samfunnsfag og naturfag, men skulle gå et år til på FVO for å fullføre engelsk og matematikk. Dette førte til et stort problem for etaten som ikke kunne la deltakerne få begynne på VGS i de fagene de hadde bestått.

Løsningen for oss ble da å kartlegge deltakerne som vanlig, men istedenfor å skille på moduler, tok vi i de parallelle klassegruppene og startet opp nivådelt undervisning. På en 5-klases parallell ble det startet for eksempel to nybegynnergrupper, to litt øvet og en «normal» engelskklasse. Det ble undervist i mål fra samme læreplan, men med forskjellige sluttmaal i faget. På denne måten avslutter alle deltakere alle fag samme år. Vi gjorde dette også flere år i matematikk, men har etter hvert gått bort i fra dette

da lærere ønsker flinke deltakere i klassen for å bidra med kunnskap inn i klassen. Matematikklærerne differensierer isteden og tilrettelegger for alle nivå i sin klasse.

Ved overføring av deltakere brukte vi de første årene overgangsprøver slik vi gjorde det da deltakere fra andre sentre skulle søkes inn på vår eksamensrettede grunnskole. Vi hadde inntaksmøter med de andre sentrene hvor vi gjennomgikk alle deltakere og vurderte nivå og hvilket tilbud deltakerne skulle få hos oss avhengig av ulike kriterier. Til å begynne med ville majoriteten av deltakerne gå i 30-timers klasser og ikke 20. Nå viser det seg at det er en trend at deltakere ønsker å gå på 20-timers tilbud. Mange av deltakerne må jobbe ved siden av skolen og siden våre 20-timers tilbud går over 4 dager er dette meget hensiktsmessig.

Etter to år i forsøket sluttet vi imidlertid med innsøking og inntaksmøter og la opp til at deltakere skulle ha kompetanse etter 7.trinnsplanene LK20 ved overgang og bli plassert rett inn på M3.

Vi har i disse 6 årene hatt mer enn 3900 deltakere på våre lister. Det vil si i gjennomsnitt godt over 600 deltakere pr skoleår. Enda flere deltakere er kalt inn og har enten ikke møtt eller blitt sluttført etter kort tid. Noen deltakere faller fra også i løpet av skoleåret, men vi forsøker å arbeide systematisk for å veilede deltakere til å finne tilpassede løsninger for å kunne klare å fullføre M4.

Systematisk oppfølging av deltakere

Oppstartsamtaler

Vi gjennomfører oppstartsamtaler systematisk ved oppstart av ny modul, hovedsakelig ved skolestart. Hensikten med samtalene er å kartlegge deltakernes bakgrunn, utdanningsmål og andre mål med hensyn til videre opplæring samt karrierelæring. Oppstartsamtalen gir også skolen anledning til å avklare forventninger mellom lærer/skolen og deltakeren. Her har også skolen mulighet til å fange opp eventuelle utfordringer tidlig i opplæringsløpet og eventuelt lage en plan for hvordan

komme utfordringene i møte. Erfaringsmessig har også oppstartssamtalen gitt lærerne mulighet til relasjonsbygging tidlig i opplæringsløpet og skape et godt læringsmiljø.

Vi har utviklet en [samtaleguide](#) med en klar struktur til dette formålet hvor hensikten er at alle lærere skal være innom de samme punktene. På denne måten har vi sikret at skolen får nødvendig informasjon slik at vi kan gi enda bedre opplæring og veiledning i alle ledd. Alle samtalene dokumenteres videre i fagsystemet E:vision.

Utviklingssamtaler/fagsamtaler

Det gjennomføres vurderingssamtaler - i alle fag - med deltakerne ved terminslutt, helst før de får karakterutskriften. Deltakerne får begrunnelse for karakter og en fremovermelding. Lærerne forbereder deltakerne i forkant av samtalene, de gjøres kjent med innholdet, formen og hensikt. Samtalene dokumenteres i fagsystemet E:Vision. Hensikten med samtalene er å bevisstgjøre deltakerne om egen måloppnåelse og kompetansenivå relatert til læringsmålene og kompetansemålene. Deltakerne gjøres kjent med halvårsvurdering i alle fag, og standpunktkarakter når faget avsluttes ved terminstart.

Individuell utviklingsplan IUP

Vi dokumenterer deltakernes situasjon, progresjon, utdanningsmål og karrieremål ved systematisk bruke av IUP. Gjennom IUP har vi oversikt over deltakernes tidligere arbeidserfaring, skolegang, yrkesmål og faglig progresjon med hensyn til yrkesmål og utdanningsmål. Oppstarts-, vurderingssamtaler og annen viktig informasjon føres også i IUP. Det er utviklet en [veileder](#) til føring av IUP i fagsystemet E:Vision slik at lærerne lett kan se hva som må fylles ut i IUP.

Veiledning ut til andre tiltak

Deltakere med behov for et annet opplæringstilbud/tiltak enn det Oslo VO Helsfyr tilbyr blir veiledet ut til andre opplæringstilbud/eller tiltak. Dette kommer ofte til

syne når lærer vurderer deltakerens læringsarbeid i ulike undervisningssituasjoner og progresjon. Lærer kan i denne sammenhengen se at deltaker eksempelvis har behov et annet opplæringstilbud eller mangler motivasjon for å kunne nyttiggjøre seg av undervisningen på de ulike modulene. Ved enkelte tilfeller kan deltaker ha en livssituasjon som krever andre tiltak før deltakeren kan nyttiggjøre seg av FVO – tilbudet. Skolen veileder i slike situasjoner deltakeren ut til andre tiltak når alle tiltak skolen har mulighet til å sette i gang ikke gir ønskede resultater.

I disse tilfellene søker vi samarbeid med andre instanser, hovedsakelig NAV og andre VO-senter om å finne egnede tilbud for deltakeren. Nav kan eksempelvis se på muligheter for arbeidspraksis og/eller andre tiltak de tilbyr, og andre VO- sentrene kan ha opplæringstilbud som samsvarer bedre med deltakerens behov. NAV-samarbeidet er verdifullt og bør systematiseres for å sikre at alle deltakere har muligheten, og ikke bare de, der vi har kontakt med en veileder.

Klasselærerråd

Tre av fire tirsdager har vi de siste årene hatt klasselærerråd hvor leder, konsulent og rådgiver møter hver klasses lærere separat og snakker oss gjennom hver enkelt deltaker. Vi ser på progresjon samt tilstedeværelse og om det er ytre faktorer som spiller negativt inn på deltakers skolegang. Her ser vi sammen på løsninger som vil styrke hver enkelt deltakers mulighet for å kunne fullføre og bestå M4.

Henvising til rådgiver

Vi har kvalitetssikret samarbeidet med en rutine for henvising til rådgiver som beskriver prosessen.



HENVISNINGSRUTINER TIL RÅDGIVER

Rådgiver får ikke motta eller lagre sensitiv informasjon elektronisk, men ved bruk av elevnummer og initialer kan man kommunisere via e-post.

HENVISNING: KARTLEGGING AV BEHOVET FRA LÆRER/RÅDGIVER

Eposten fra lærer må inneholde følgende i emnefeltet:

Klasse

Elevnummer

Initialer

Årsak (fravær/pedagogiske behov / veiledning)

Fravær: Hvilke fag som er mest berørt, og antall dager/timer. Hvordan du har prøvd å komme i kontakt med deltakeren. Ved kontakt kort om samtalen med deltakeren. Ved langvarig fravær og ikke oppnådd kontakt sendes epost til konsulent som sender brev med varsel utskrivning.

Pedagogiske behov: Vurderer du at deltakeren på en eller annen måte trenger tilrettelegging av skoledagen/skoleløpet? Det ønskes en kort beskrivelse av deltakerens situasjon i forhold til progresjon og nivå. Beskriv hva som allerede er prøvd ut for den enkelte i rammen av klasserommet. Ev. tidligere tiltak deltakeren har hatt også andre steder om du har kjennskap til dette.

Tips til hva som bør sjekkes ut:

Kan deltaker det norske alfabetet

Kan deltaker sette sammen ordlyder

Nonord, ordkjede,

Veiledning: Utfordrende situasjoner i klasserommet med klassen som helhet eller enkeltelev. Deltaker(e) som forstyrrer undervisningen, konflikter i en klasse og mobbing. Er det behov for observasjon av enkeltelever eller gruppen som helhet i klasserommet? Beskriv kort hva du har observert og gjort selv.

Rådgiver vurderer informasjonen og kaller etter behov inn til samtale med deltaker / hovedlærer / eller andre.

Rådgiver skriver et notat som legges i elevmappen.

Hovedlærer informerer andre lærere i klassen og iverksetter avtalt oppfølging/tiltak

Hovedlærer bruker tirsdagstid til dette. Oppfølging / tiltak gjelder i alle fag.

Videre arbeid:

Fraværsoppfølging: Dersom deltaker ikke følger opp inngått avtale, sender hovedlærer epost til konsulent som sender varsel om utskrivning. Involverte lærere må vurdere å sende IV-varsel.

Pedagogiske behov: Dersom deltaker ikke har ønsket progresjon etter iverksatte tiltak, tar hovedlærere på nytt kontakt med rådgiver. Sammen vurderer de videre tiltak og om deltaker skal tas opp i ressursteamet.

Hovedlærer/norsklærer gjennomfører kartlegging som ligger tilgjengelig i TEAMS-rommet.

Hovedlærer bør møte i ressursteamet for å presentere deltakeren. Om deltaker har lese-skrivevansker er det norsklærer som møter i ressursteamet, ved matematikkvansker møter matematikklærer. Hovedlærer og rådgiver kan også vurdere samtale med PPT-rådgiver for veiledning.

Dersom deltaker vurderes søkt til spesialundervisning må han/hun i forkant ta en utvidet synstest hos optiker. Denne kostnaden må deltaker selv betale. Fastlegen må også skrive en attest om at screeningen er nødvendig. Fastlegen henviser til hørselstest ved behov.

Veiledning: Dersom situasjonen i klassen eller med deltakeren ikke bedres tar hovedlærer kontakt med inspektør og rådgiver for videre oppfølging.

[Henvisning til PPT](#)

Når vi ser at det er språklige eller lese-skrivevansker har vi laget gode rutiner for å fange opp dette og ha samarbeidsmøter med PPT. Hver fjerde uke møtes ressursteamet bestående av våre rådgivere, ppt-rådgivere og leder. Her legger vi frem informasjon om deltakere hvor lærere har kartlagt ulike forhold. Dette resulterer enten i en henvisning til PPT med tanke på spesialundervisning, eller tilrettelegging lokalt med digitale eller andre virkemidler. Vi har sammen med PPT kommet frem til følgende kartleggingsrutine: (utdrag av kartleggingsmateriell)

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

KARTLEGGINGSTESTER AV LESE- OG SKRIVEVANSKER FOR LÆRERE VED OSLO VO HELSFYR (med instruks)

Kartleggingstestene finner du i en mappe på Teams i SME-T-ANSATTE, lærerressurser, i mappa **KARTLEGGING AV LESE- OG SKRIVEVANSKER**. Testene kan gjennomføres på under en time.

Lærere må ha gjennomført testene og ha med eksempler fra kartleggingen før deltakelse på ressursteam møte. På ressursteam møter læreren, rådgivere, PPT og avdelingsleder.

Kartleggingstester:

1. Språkbiografi med instruks til lærer (ca. 15 minutter)
2. Diktat av alfabetet (ca. 5 minutter)
3. Non-ord (ca. 5 minutter)
4. Lesetekst, ikke vurdere forståelse (5-7 minutter)
5. Skrive en selvstendig tekst (maks. 10 minutter)
6. Lesehastighet (1 minutt)
7. Ordkjedetest (maks. 5 minutter)

DEL 1: SPRÅK BIOGRAFI (15 minutter)

Hensikten med språkbiografien er å kartlegge elevens tidligere skolebakgrunn fra hjemlandet. Det er viktig å formidle til deltakeren at vi har taushetsplikt og at informasjonen som kommer fram under denne samtalen skal brukes til å hjelpe deltaker til å få et så godt læringstilbud som mulig.

Spørsmålene i språkbiografien er ment å være støttepunkter for å få til en god samtale.

Til deltaker:

I denne samtalen kommer vi til å snakke om:

1. morsmål
2. skolebakgrunn
3. skolen i hjemlandet
4. jobb i hjemlandet
5. norskopplæringen i Norge
6. jobb i Norge
7. litt om hva du gjør utenom norskopplæringen

Dersom det er noe som er vanskelig for deg å snakke om, kan du la være å svare på dette.

1. Hvilket språk er morsmålet ditt?

Snakker du flere språk? I hvilke situasjoner benytter du de forskjellige språkene?

Foregikk undervisningen i hjemlandet på morsmålet?

DEL 2: Kartleggingstester

Instruks til læreren

- 1) Spør om deltakeren kan bokstavlydene på neste ark, deltakeren skal lese en og en bokstav. Hensikten med dette er å se om de klarer å knytte grafem og lyd. (Kan de ikke lydene må de bruke bokstavnavn) Registrer feillesinger.

- 2) Gjennomfør diktat av de samme bokstavene.

- 3) Nonord: Be elevene lese tulleordene, si først at disse ordene ikke har noen mening.

Denne oppgaven indikerer ferdigheter innen fonologisk avkoding. Her er det mulig å variere (stavelsene) lengden på ordene etter deltakerens ferdigheter. Disse nonordene har fokus på vokalene og de ustemte og stemte ordparene som mange har vansker med, eks. b-p, g-k, v-f. I tillegg til at noen ikke skiller mellom r-l).

- 4) Lesetekst: Lærer finner en lesetekst tilpasset deltakerens nivå. Deltakeren leser høyt. Registrer feillesinger. Still noen kontrollspørsmål til innhold i teksten, for å registrere forståelse.
- 5) Be deltakeren skrive en selvstendig tekst, tilpasset deltakerens nivå.
- 6) Lesehastighet
- 7) Ordkjedetest

(Tips til å trene på bokstavlyder i gruppen: bruk speil, kjenn på halsen om lyden er stemt. Lek med ordene, lag nonord-diktat, la deltakerne lage diktat til hverandre. Bruk analyseoppgaver, (be deltakerne lytte ut og identifisere) hvilke lyd er først, i midten og sist eller synteseoppgaver hvor lærer dikterer bokstavene og elevene setter de sammen til ord. «Lexia» er et pedagogisk program som finnes på alle maskiner, mange deloppgaver der som er fine til å trene lyd, stavelsesdeling mm.

Lærer skriver etter kartleggingen en grundig rapport som senere legges frem for PPT i ressursteamet. Her danner PPT-rådgiverne seg et bilde av situasjonen og anbefaler henvisning eller tiltak i klassen. Målet er som sagt at OVO Helsfyr bidrar til at deltakerne skal kunne fullføre og bestå M4.

Pedagogisk utviklingsarbeid i prosjektet

Milepælsplan

I tråd med skolens strategiske plan og FVOs avdelingsvisе handlingsplan har vi utarbeidet en milepælsplan for å dokumentere utviklingsarbeid og oppgaver underveis. Alle ansatte ved senteret evaluerer årets og er med på å påvirke kommende års planer.

I FVO har vi laget en milepælsplan i excel som har hjulpet oss å holde oversikt på alle utfordringer i prosjektet. Vi legger ved et eksempel fra milepælsplanen fra 2017-2020 (opprinnelig prosjektperiode) som en illustrasjon øverst og gjeldende milepælsplan nederst.

Oppgave	Beskrivelse av oppgave	startdato	sluttdato	Status	august 2017	september 2017	oktober 2017	november 2017	desember 2017	januar 2018	februar 2018	mars 2018	april 2018	mai 2018	juni 2018	juli 2018	august 2018	september 2018	oktober 2018	november 2018	desember 2018	januar 2019	februar 2019	mars 2019	april 2019	mai 2019	juni 2019	juli 2019	august 2019	september 2019	oktober 2019	november 2019	desember 2019	januar 2020	februar 2020	mars 2020	april 2020	mai 2020	juni 2020		
1.0	Lærereplaner																																								
1.1	sette seg inn i de nye planene	14.08.2017	01.10.2017	Ferdig																																					
1.2	utarbeide periodeplaner for modul 0-3	17.08.2017	03.01.2018	Ferdig																																					
1.3	utarbeide kjennetegn for måloppnåelse	01.09.2017	01.06.2018	Ferdig																																					
1.4	utarbeide periodeplaner for modul 4 inkl. kriterier og kjennetegn	01.02.2018	23.06.2018	Ferdig																																					
1.5	Læringsstrategier settes inn i periodeplaner	01.02.2018	01.12.2018	Ferdig																																					
1.6	Innsjutt til revisjon av lærerplan	01.02.2018	01.03.2018	Ferdig																																					
1.7	Revidere perioder, mål, kriterier, kjennetegn	01.03.2018	01.06.2018	Ferdig																																					
1.8	Fokus på generell del av lærerplan	01.04.2018	01.05.2018	Ferdig																																					
1.9	Tverrfaglig samarbeid - sammenheng mellom og på tvers av moduler	01.08.2018	01.12.2018	Påbegynt																																					
2.0	Kartlegging/prøver																																								
2.1	Lage overgangsprøver i alle fag for modul 2	01.03.2018	30.06.2018	Ferdig																																					
2.2	System for deling av deltakerresultater	01.08.2018	01.11.2018	Ikke påbegynt																																					
2.3	Inntakskartlegging	01.02.2018	01.06.2018	Påbegynt																																					
3.0	CLIL																																								
3.1	Tur til Østerrike for faglig påfyll	01.09.2018	01.10.2018	Ferdig																																					
3.2	Lage CLIL opplegg knyttet til modul/periode/tema	01.08.2018	01.12.2018	Ferdig																																					
3.3	Evaluerer CLIL organiseringen	01.04.2018	01.04.2018	Ferdig																																					
3.4	Erfaringsdeling metoder	01.08.2017	01.06.2020	Ferdig																																					
3.5	Bli enig om struktur for deling av pedagogiske opplegg	01.02.2018	01.03.2018	Ferdig																																					
3.6	Utarbeide tverrfaglig ordbank til hver modul	01.08.2018	01.06.2020	Ikke påbegynt																																					
4.0	Fag																																								
4.1	Fagsamlinger hver termin	01.03.2018	01.06.2020	Påbegynt																																					
4.2	Ordne mapper for deling av materiell se 3.5	01.08.2018	01.08.2018	Ferdig																																					
4.3	Lærerverk/tekster/nettressurser																																								
5.0	Vurdering og eksamen																																								
5.1	Felles vurdering av og tilbakemelding på besvarelser	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
5.2	Lage eksamensoppgaver til muntlig eksamen i fellesskap med andre VO	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
5.3	Arrangere prøvemøte for modul 4	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
6.0	Its Learning og E-vision																																								
6.1	Evaluerer samtaleguide mtp. IUP	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
6.2	Kvalitetssikre ITS- deltakerresultater ved klassebytte (Tomas)	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
6.3	Digitalisering av varselbrev om IV	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
7.0	NAV																																								
7.1	Samarbeid med NAV om arbeidspraksis M2Y	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
7.2	Tett samarbeid om deltakere med NAV-tilknytning	01.08.2020	30.06.2021	Påbegynt																																					
8.0	Informasjon																																								
8.1	Møter med administrasjonen en gang i halvåret	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
8.2	Informasjon fra sentralt hold tas fast opp i prosjektgruppa	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
8.3	Ordre struktur for deling av informasjon	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
9.0	Prosjekt NY grunnskole																																								
9.1	Deltakelse i arbeidsgrupper	01.08.2020	30.06.2021	Ferdig																																					
9.2	Pilotering av M2y	01.03.2021	30.06.2021	Ferdig																																					
9.3	Jevnlige statusrapport til FVO	01.08.2020	30.06.2022	Ferdig																																					
10.0	Pedagogisk utviklingsarbeid																																								

Halvdagssamlinger

Som nevnt tidligere fikk vi midler til oppstartssamlinger for å kvalitetssikre at alle deler av organisasjonen var best mulig skodd til FVO. Vi gjennomførte de første 5 årene 10 halvdagssamlinger pr skoleår. Disse halvdagssamlingene ble slått sammen

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

til hele dager når det ble arrangert fellessamlinger for lærere i regi av HK-dir. I tillegg hadde vi halvdagssamlinger med temaer rundt utviklingsprosjekter fra HK-dir som lesekurs, lesing og skriving på tvers av fag, Vurdering for læring, lesekartlegginger, matematikkartlegginger mm. I tillegg brukte vi disse til internt utviklingsarbeid som utvikling av lokale læreplaner og læreplanforståelse, evaluering av læreplaner underveis i forsøket.

Halvdagssamlingene ble også benyttet til utvikling i tråd med OVO Helsfyr's strategiske plan og lokale handlingsplan for FVO. Temaer her var tverrfaglighet, karrierelæring, fokus på ulike læringsarenaer, praktisk-estetisk tilnærming i fagene på M0-2, praksisnære oppgaver på M3-4, læringsstrategiplanen, kulturplanen, IKT-planen, vurderingsarbeid, felles forståelse for utvikling av tentamen og muntlige tentamen og eksamensoppgaver, felles forståelse for bruk av kriterier mm. Vi har hatt halvdagssamlinger med våre konsulenter og jobbet sammen for nivåforståelse og progresjon. Vi har også hatt flere halvdagssamlinger med våre rådgivere om både karrierelæring og hvordan denne skal forankres i undervisningen på FVO, samt hvordan vi skal kartlegge og jobbe med deltakere med lese- og skrivevansker.

CLIL

Oslo VO Helsfyr har siden grunnskolen ble startet opp i 2013 hatt fokus på CLIL-metodikken (Content and language integrated learning). CLIL handler om å kombinere fag og språk i opplæring – altså språk og fag parallelt. Målet er at elevene skal heve kompetansen sin i både faget og i fremmedspråket. På Oslo VO Helsfyr bruker vi grunnprinsippene og metodikken fra CLIL når vi legger til rette for læring i fag og språk integrert på norsk. Det betyr at vi legger til rette for at deltakerne skal lære innhold og fag samtidig som de lærer både fagspesifikt språk og grunnleggende språk. Læringsstøtten deltakerne får i både fag og språk, bør være innenfor den nærmeste utviklingssonen. Vi planlegger for læringsaktiviteter som krever utstrakt bruk av språk muntlig og skriftlig i ulike fag. Vi har gitt timer til dette på M0-2 gjennom hele

forsøket. I tillegg var hele personalet i FVO høsten 2018 på studietur til Linz i Østerrike slik at vi kunne fordype oss i metodikken.

Prosjekt Frihet 2019

Prosjekt frihet ble gjennomført for alle lærere på vår skole. Noen lærere deltok på eget kurs og ble ressurslærere med kompetanse for å gjennomføre nye kurs ved skolen. Prosjekt frihet er hentet fra Grimstad voksenopplæring hvor de så klare paralleller og sammenhenger mellom mobbing og negativ sosial kontroll i de sakene som ble oppdaget og rapportert. Det ble derfor naturlig å jobbe for å forebygge både mobbing og negativ sosial kontroll. Prosjekt Frihet erkjenner at mobbing og negativ sosial kontroll ikke er det samme, men at det finnes paralleller i handling og motivasjon. Inngangen til prosjektet, eller «knaggen» man valgte å henge dette på ved voksenopplæringen, var ønsket om å styrke læringsmiljøet og bedre skolemiljøet. Dette ønsket knytter seg blant annet til forpliktelsen i voksenopplæringsloven § 4 hvor overordnet mål blant annet er å gjøre det mulig for mennesker å påvirke egen livssituasjon og å bekjempe utstøting og bidra til inkludering. Liknende forpliktelser finnes i egen lovhjemmel om et trygt omsorgs- og læringsmiljø, jf. Opplæringsloven § 9a. Undervisningsopplegget er derfor på skolens premisser.

Klasselesekurs og Intensive lesekurs

Vi har i alle år i prosjektet deltatt i ulike utviklingsprogram i regi av HK-dir. De siste to årene har vi gjennomført klasselesekurs for alle lærere på FVO. Målet har vært at alle fag skulle ha fokus på lesing, for at våre deltakere skal lære gode strategier i alle fag i tillegg til å forstå faglitteraturen bedre.

I tillegg har 17 lærere over to år vært med på kurset Intensive lesekurs hvor Vigdis Refsal har vært instruktør og foredragsholder. I 4 ulike MOOC'er har lærerne fått kunnskap om hvordan intensive lesekurs kan gjennomføres i mindre grupper for å styrke svake lesere.

Lesing og skriving på tvers av fag

Også i regi av Kompetanse Norge / HK-dir ble NAFO engasjert for å bistå opplæringsstedene med kompetanseheving og veiledning slik at skolene utvikler og etablerer en integrert og eksplisitt opplæring i lesing og skriving på tvers av fag. NAFO skal bidra med å spre kunnskap om god praksis i lesing og skriving i fagene til øvrige skoler i forsøket. Formålet med utviklingsarbeidet er å effektivisere lese- og skriveopplæringen i fagene og gi et bedre kunnskapsgrunnlag om praksis som kan være særlig effektiv i opplæring av grunnleggende ferdigheter i lesing og skriving i fagene.

Læreplanene i forsøket med FVO definerer fem grunnleggende ferdigheter for hvert enkelt fag. Disse fem ferdighetene som er felles for alle fag, er muntlige ferdigheter, skriftlige ferdigheter, leseferdigheter i tillegg til det å kunne regne og ha digitale ferdigheter i fagene. Deltakerne i FVO møter dermed forventning om utvikling av lese- og skriveferdighet i alle fag. Voksenopplæringene som var med i prosjektet, har arbeidet målrettet med å konkretisere og finne frem til arbeidsmåter som forsterker arbeidet med å jobbe med lesing og skriving på tvers av fag etter læreplanens intensjoner.

Sirkelmodellen

Sirkelen for undervisning og læring er en didaktisk modell for sjangerpedagogisk undervisning. Igjen var vi med på utviklingsarbeid for FVO i regi av Kompetanse Norge / HK-dir. Den beskriver ulike steg i arbeidet med lesing og skriving knyttet til en bestemt type tekst. Sirkelmodellen kan symboliseres på ulike måter med tre, fire eller fem steg. Felles dekonstruksjon av tekster og felles konstruksjon av tekster særpreger sjangerpedagogisk undervisning, og bidrar til å synliggjøre ikke bare struktur og språktrekk ved ulike typer tekster, men også selve skriveprosessen. Læreren har en viktig rolle som ordstyrer, spørsmålsstiller, pådriver og evt. sekretær i felles samtaler om tekster. Sirkelen for undervisning og læring er sentral i

sjangerpedagogikken, og egner seg spesielt godt på M3 og M4. Den beskriver de ulike fasene som brukes i tekstarbeidet. Sirkelmodellen kan symboliseres på ulike måter og ha tre, fire eller fem faser. Her viser vi en modell med fire faser:

- Bygge opp kunnskaper
- Dekonstruere en modelltekst
- Skrive en felles tekst
- Skrive en individuell tekst



Modell etter Calaghan, M. og Rothary, J. (1988) *Teaching Factual Writing: A genre Based Approach*. NSW Department of Education, Sydney.

Fagfornyelsen

Underveis i FVO-forsøket ble fagfornyelsen innført. Nye læreplaner ble utviklet nasjonalt for hele grunnskolen og det videregående løpet. Overordnet del beskriver det grunnsynet som skal prege pedagogisk praksis i hele grunnsopplæringen. Overordnet del tydeliggjør skolens og lærebedriftens ansvar for danning og for

utvikling av kompetansen til alle deltakere i grunnopplæringen. Alle som arbeider i grunnopplæringen, må la dette grunnsynet prege planleggingen, gjennomføringen og utviklingen av opplæringen. OVO Helsfyr begynte dermed en skoling av alle ansatte i forbindelse med innføringen av fagfornyelsen og det fokus læreplanene ønsker.

I tillegg tok vi i FVO for oss følgende elementer fra de nye læreplanene for å forberede oss til ny læreplan for voksne FOV, som er basert på fagfornyelsens læreplaner.

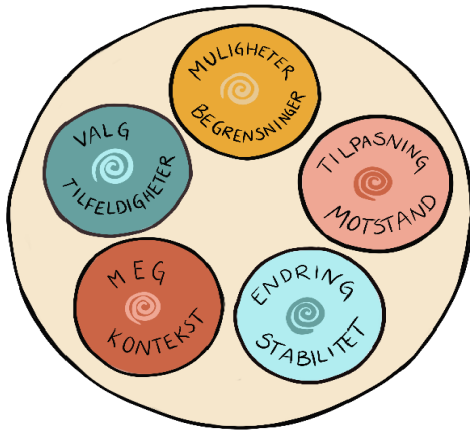
- Fagets relevans og sentrale verdier
- Kjerneelementer
- Tverrfaglige temaer
- Grunnleggende ferdigheter

Vi har implementert flere tverrfaglige elementer allerede med stort hell og skal videreutvikle dette i skoleåret 23-24. I tillegg har vi et systematisk karrierelæringsarbeid, også basert på læreplanene, som beskrives under.

Karrierelæring

Karrierelæringsarbeidet i FVO ved Oslo VO Helsfyr er bygget på og styres av faglige retningslinjer beskrevet i Nasjonalt kvalitetsrammeverk for karriereveiledning (Kompetanse Norge, 2019). VO Helsfyr forholder seg til karrierekompetansebegrepet slik det er definert av Kompetanse Norge/Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse. Fokus er på livslang læring og læring som skjer gjennom deltakelse i en kontekst. I tillegg oppmuntres deltakerne til å utforske hvordan de kan håndtere karriererelaterte utfordringer og mestre livet ved å utvikle kompetanser som kan være relevante for den enkelte.

VO Helsfyr jobber med 5 karrierekompetanseområder: «meg i kontekst», «muligheter og begrensninger», «valg og tilfeldigheter» (med spesielt fokus på valgkompetanse), «endring og stabilitet», «tilpasning og motstand» (Kompetanse Norge, 2019, s.62).



Kompetanseområdene er ikke å forstå som endekompetanse eller helt konkrete læringsmål. De kan betraktes som rom for læring og utforsking.

Karrierelæring i FVO er ivaretatt gjennom læreplanen, og det er karrierelæringsmål i alle fag. Gjennom tett samarbeid mellom ledelsen, lærere og karriereveiledere tilbyr skolen ulike karrierelæringsaktiviteter til sine deltakere med målet om å utforske de ulike kompetanseområdene:

- individuelle karriereveiledningssamtaler
- digital veiledning
- gruppeveiledning i store og små grupper
- foredrag om ulike yrker og valgmuligheter med muligheter for diskusjon og spørsmål
- drop-in timer
- grunnleggende leseopplæring kombinert med karrierelæring (LEAP learning)
- utvikling av karrierelæringsappen «Min Start»

Profesjonsfelleskapet

Oslo VO Helsfyr er kjent for å ha dyktige pedagoger med stor interesse for faglig utviklingsarbeid. Vi har de siste årene avsatt store ressurser til Pedagogiske veiledere som også har arbeidet inn mot FVO i tillegg til de andre avdelingene på skolen.

Vi har faste fellesmøter hvor lærere presenterer "best practice" for inspirasjon og veiledning til sine kollegaer. Dette samarbeidet har etter hvert medvirket til dokument læringsarbeid på FVO som blir beskrevet under.

Dokumentet Læringsarbeid i FVO

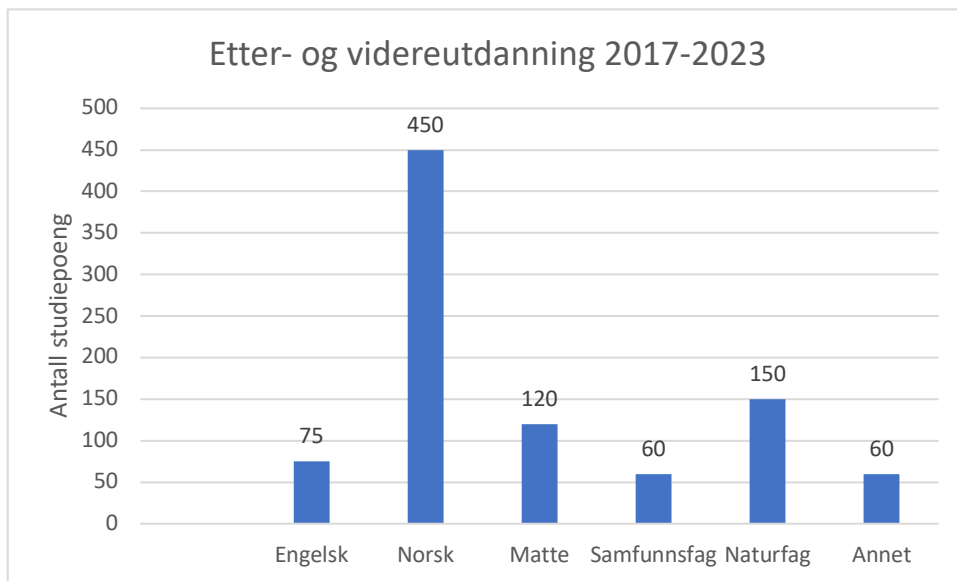
Hver avdeling på Oslo VO Helsfyr har utviklet et «levende» dokument som synliggjør/tydeliggjør vår undervisningspraksis innenfor ulike områder. På FVO heter dette dokumentet *Læringsarbeid i FVO*. Dokumentet revideres hver termin, og nye punkter kommer stadig til. Per nå, har vi følgende «kapitler» i dokumentet:

1. Planlegging
2. Pedagogisk arbeid i klasserommet
3. Grunnleggende ferdigheter
4. Tverrfaglig læringsarbeid
5. Vurderingsarbeid
6. Arbeid med lesing og skriving (Kartlegging av lese- og skrivevansker)
7. Digital kommunikasjon
8. Digitale ferdigheter
9. Karrierelæring
10. Deltakermedvirkning

Digital kommunikasjon omfatter blant annet vår bruk av SkoleMelding, ItsLearning, Teams og hvordan vi ivaretar deltakernes personvern. Digitale ferdigheter omhandler hvordan vi systematisk legger til rette for utvikling av deltakernes digitale kompetanse gjennom læringsarbeidet. For våre deltakere er det særs viktig med grundig arbeid med digitale ferdigheter. Mange av deltakerne våre har svært få forkunnskaper på området, og det er derfor denne grunnleggende ferdigheten blir løftet opp som et eget hovedområde i dokumentet.

Etter- og videreutdanning

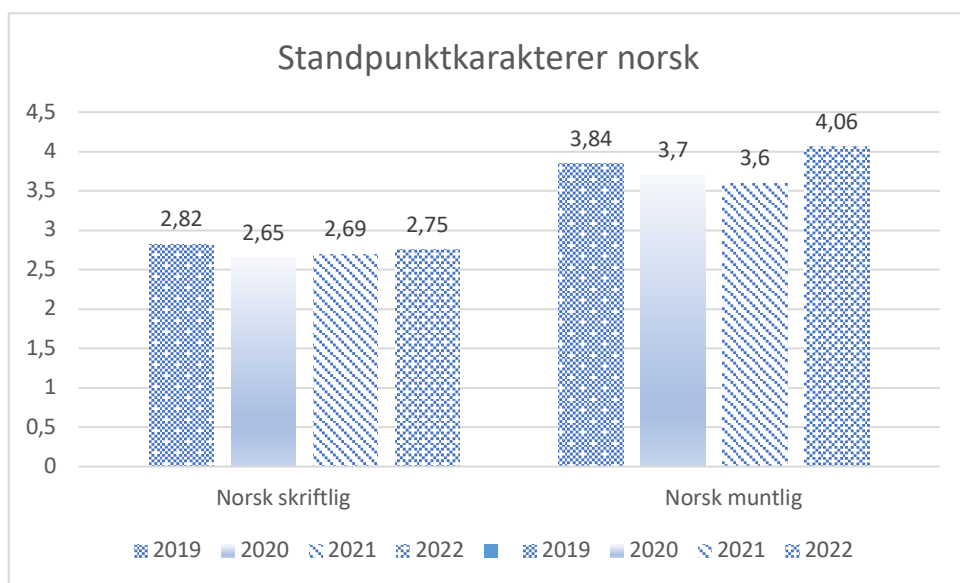
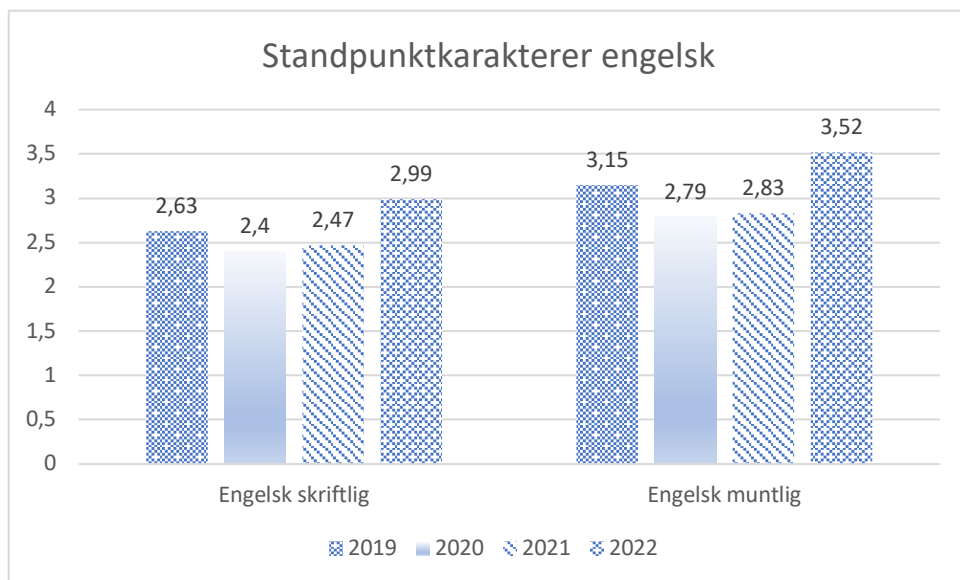
I løpet av forsøksperioden har vi hatt fokus på at våre lærere skal være godt kvalifisert. De siste årene har vi ikke hatt lærere uten godkjent utdanning ansatt for å undervise på FVO. Til sammen har våre lærere i forsøksperioden tatt 915 studiepoeng med etter- og videreutdanning, tilsvarende 15,25 års studier. Dette er gjort enten i statlig eller kommunal regi med nedslag eller stipend, eller uavhengig av dette.



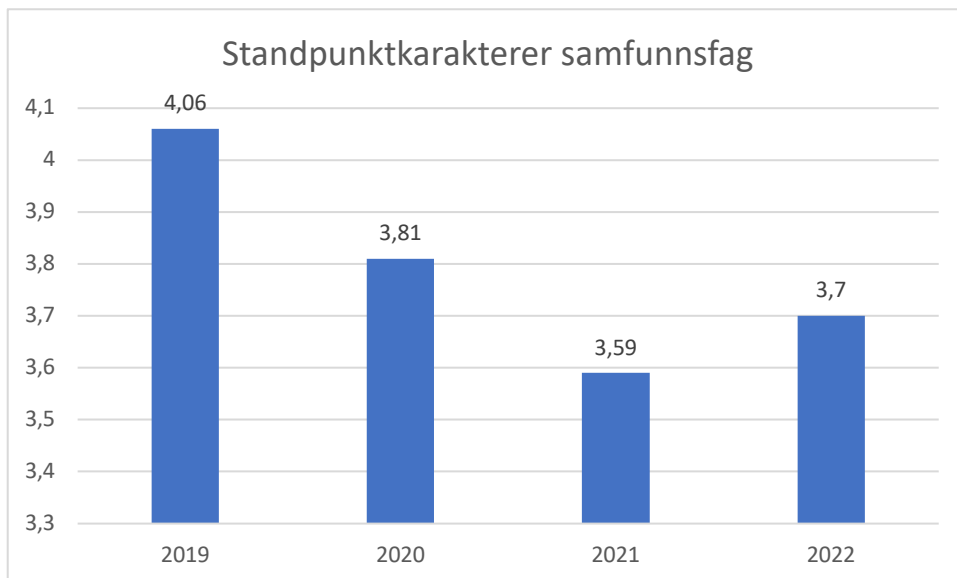
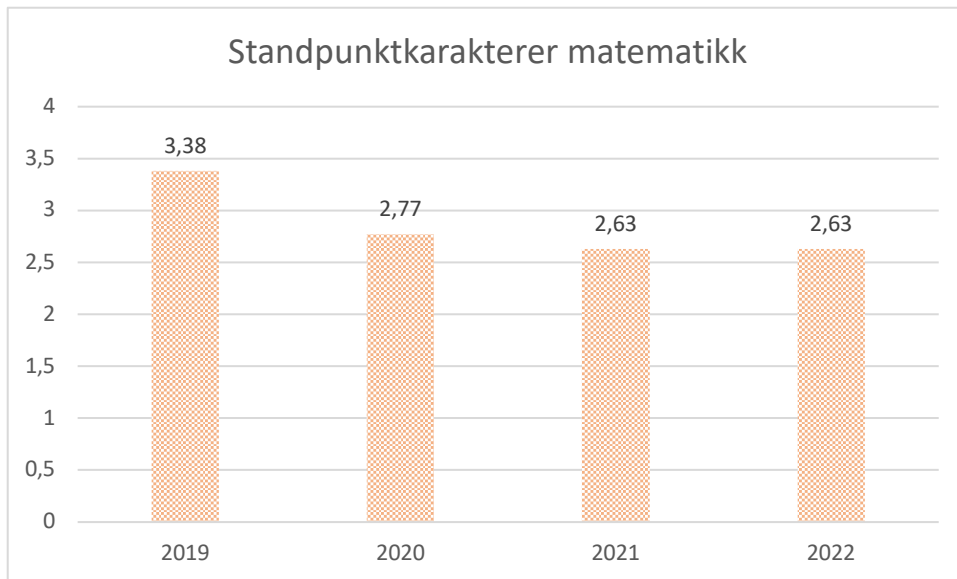
Resultater og statistikk

Gjennom hele forsøksperioden har skolen hentet ut data fra fagsystemene for å følge utviklingen blant annet på standpunktkarakterer, fullføring og frafall. Nedenfor følger tabeller med resultater for noen områder.

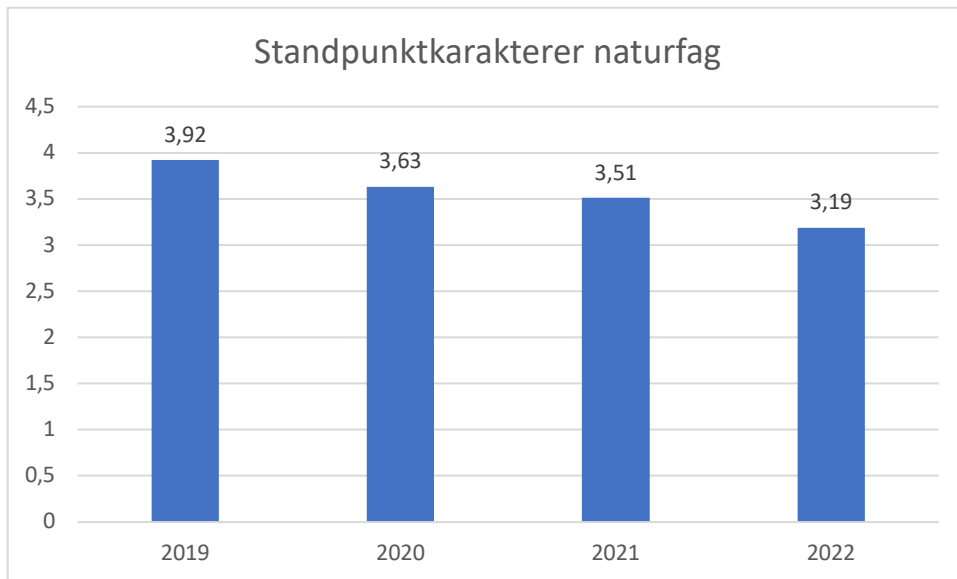
Standpunktkarakterer



FVO Oslo voksenoppl ring H lsfyr 2017-2023

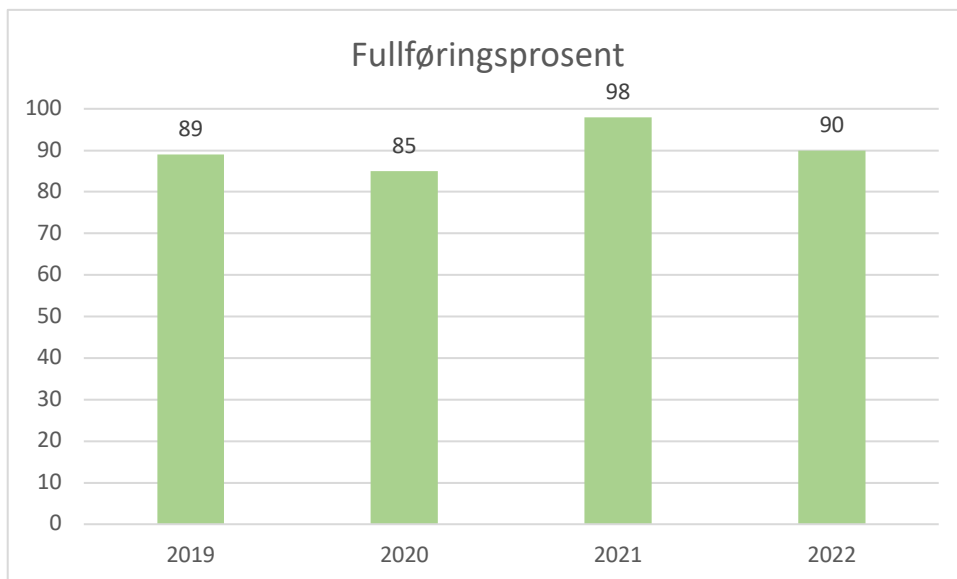


FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023



Fullføringsprosent

Skolen rapporterer hvert år andel som har fullført grunnskoleopplæring. Andelen regnes ut på bakgrunn av aktive deltakere ved GSI telling den 1.oktober og hvor mange av de som fullfører med vitnemål.



Utprøving av digitale kartleggingsverktøy i lesing for FVO

Kartleggingsverktøy - norsk

Høsten 2018 deltok Oslo VO Helsfyr på utprøving av et digitalt kartleggingsverktøy utviklet av Kompetanse Norge nå KH-dir, som skulle være et supplement til eksisterende kartleggingsrutiner. Hensikten med kartleggingen var å veilede deltakere inn i riktig modul i fagene norsk for språklige minoriteter, samfunnsfag, naturfag, matematikk og norsk. Kartleggingsverktøyet skulle, sammen med annen kartlegging, sikre at deltakerne hadde et adekvat språknivå i norsk til å kunne tilegne seg fagene i de ulike modulene og kvalifisere seg for videregående opplæring, og på sikt fullføre videregående skole. Verktøyet skulle gi tilbakemeldinger på lesehastighet, nøyaktighet og forståelse, og tilpasser seg individuelle ferdigheter og behov.

Kartleggingsverktøyet var tredelt hvor *prøve i leseforståelse* var hovedverktøyet og dannet mye av grunnlaget for plassering på modul 4. Prøvene er laget for ulike deltakergrupper – noen deltakere skal ikke ta alle prøvene. Alle deltakere med et minimum av leseferdigheter på norsk, ca. A1 kan ta *prøven i leseforståelse*.

1. *Prøve i leseforståelse*: Dette var hovedverktøyet i kartleggingen, og ble brukt til å vurdere hvorvidt deltakerne kan forstå det de leste. Prøven bestod av et utvalg av tekster med temaer fra de ulike fagene som tilbys på FVO, som deltakeren måtte lese, etterfulgt av spørsmål som testet forståelsen av tekstene.
2. *Prøve i hurtiglesing*: Prøven målte deltakerens hastighet og effektivitet i lesingen. Deltakerne ble bedt om å lese tekster med temaer knyttet til FVOs fagområder så raskt som mulig og deretter svare på spørsmål om innholdet i teksten. Denne prøven testet hurtiglesingsmetodene: skanning, skumlesing og søkelesing.
3. *Prøve i avkoding*: Dette verktøyet ble brukt til å vurdere hvorvidt deltakerne kan avkode ord og setninger som er skrevet på norsk og lese ord nøyaktig. Testen bestod av en rekke ord som elevene måtte lese, og deres evne til å lese

ordene riktig ble registrert. Målgruppen for denne prøven var deltakere som var i ferd med å lære seg det latinske alfabetet, og trengte ikke å ha norskferdigheter. [Les mer om kartleggingsverktøyet her.](#)

Gjennomføring av kartlegging

Gjennomføringen av kartleggingen krevde en god del planlegging/opplæring og involverte flere ansatte på skolen. Lærerne måtte forberede deltakerne på selve kartleggingssituasjonen og sørge for at deltakerne forstod hva skulle gjøres og hvordan det skulle gjøres. Spesielt med tanke på at flere av våre deltakere hadde forskjellige utfordringer knyttet til digitale ferdigheter og trengte mye veiledning i prøvegjennomføringen. Utfordringene bestod i manglende grunnleggende digitale ferdigheter, eksempelvis det å kunne navigere seg på en datamaskin eller åpne/send e-post. Deltakere med grunnleggende digitale ferdigheter hadde fortsatt utfordringer knyttet til bruk av digitale verktøy effektivt for å løse ulike oppgaver, for eksempel registrering av brukerinformasjon for å kunne gjennomføre prøven. I sum var forberedelsene til prøvegjennomføring tidkrevende.

Før kartleggingen ble oppgavene fordelt mellom lærer, leder og kartleggingsansvarlig som bistod lærer under forberedelsene - og selve gjennomføringen. For å sikre at alle hadde en fellesforståelse av prøvegjennomføringen, ble det laget to informasjonsskriv rettet henholdsvis mot ¹lærer/prøveansvarlig og ²deltakere, som beskrev gjennomføringen i detalj. Informasjonsskrivet rettet mot deltakerne var etter mal fra Kompetanse Norge. Denne, med tilpasninger, beskrev hvorfor de skulle gjennomføre prøven, hva som skulle skje under prøven, hva de måtte ta med seg osv. Skolen utarbeidet i tillegg informasjonsskrivet rette lærere/kartleggingsansvarlig for å sikre at alle hadde en felles forståelse av det som skulle skje, hva som forventes i de ulike

¹ [Info til lærer](#)

² [Info til deltaker](#)

rollene og hvem som hadde ansvar for hva i gjennomføringen. Dette bidro i stor grad til at lærerne kunne veilede deltakerne på en god og effektiv måte.

Erfaringer fra utprøving av kartleggingsverktøyet

Kartleggingen var vanskelig å gjennomføre for våre deltakere, spesielt på de lavere modulene. Deltakerne hadde utfordringer med hva det ble krevet digitalt, og flere av spørsmålsformuleringene var ukjente. Resultatet var at mange deltakere scoret under det nivået lærerne mente å ha kartlagt deltakerne til. Vi fikk senere informasjon om at kartleggingen skulle tilpasses brukergruppen noe mer, men etter diskusjon med flere andre sentre nasjonalt gikk vi tilbake til vår egen kartlegging av nivå for plassering.

Kartleggingsverktøy – matematikk STREX

Det er også utarbeidet en digital kartlegging i matematikk. Dette verktøyet ble pilotert ved OVO Helsfyr høsten 2021 og er senere benyttet for oppfølging og progresjonsoppfølging av deltakere.

Fagssystemer

Vi benytter to fagssystemer i FVO. SITS og IST-Everyday.

SITS er å regne hovedsystem der alle FVO-deltagere er registrert med fag- og timefordeling. Fra SITS produseres tilbud, bekreftelser, timeplaner, vedtak, fraværsoversikt, karakterutskrifter og kompetansebevis. Ved tellinger og rapporteringer, f.eks. på karakterdata blir data hentet ut fra SITS. Lærerne fører derfor karakterer i begge systemer. SITS har ikke eksamensmodul og integrasjon mot sentrale eksamensgjennomføringssystem. Til dette må vi benytte IST Everyday.

IST (Everyday) benyttes til gjennomføring av eksamen og produksjon av fagdokumentasjon / vitnemål. Kun deltagere på modul 4 er registrert i systemet for å slippe mer dobbeltføring/ajourhold av data enn nødvendig. Alle deltagere i Modul 4 er registrert med full fag- og timefordeling også i IST så ved hver endring i fag eller eventuell slutføring av deltager må dette ajourholdes i begge systemer.

Utfordringer/mangler ved fagsystemene

IST har en rekke utfordringer/mangler og er ikke tilrettelagt for produksjon av fagdokumentasjon for voksne.

Dette gjelder:

- Det må legges inn karakter i orden og oppførsel for å produsere karakterutskrifter/vitnemål selv om voksne ikke skal ha disse karakterene. Disse karakterene kommer også ut på vitnemålet så det må legges inn merknad slik at det produseres vedlegg til vitnemålet om at det systemteknisk ikke er mulig ikke å få ut disse karakterene på vitnemålet.
- Voksne kan i motsetning til elever i opplæringspliktig alder få kompetansebevis. IST støtter ikke kompetansebevis så disse må produseres i SITS der det våren 2022 ble utviklet en funksjon for å produsere disse. Disse sendes til websak.
- Vitnemål lagres i IST, men sendes ikke til websak så de må scannes inn i websak manuelt, hvilket er tidkrevende.
- Våren 2022 ble ikke karakter for deltager som var trukket ut til eksamen i matematikk muntlig fagkode MATV007 lest tilbake i systemet slik at disse vitnemålene måtte lages helt manuelt i en excelmal. Det er svært tidkrevende og skaper problemer ift. nummerering. Det er også store muligheter for feil. Det er pt. uklart om dette er korrigert.
- Det skal mange fag- og vitnemålsmerknader på vitnemål/kompetansebevis for voksne. I IST er det ikke mulig å legge på fagmerknader før standpunkt/eksamenskarakter er registrert på deltager. Dette skaper stort tidspress når fagdokumentasjon skal produseres siden det er en omfattende prosedyre som må legges inn deltager for deltager etter at standpunkt og sensur har falt. Dette gjelder i hovedsak fagmerknader om at FVO er et forsøk som skal stå på hver linje ut for fagkoden og fagmerknader for de deltagerne som har flere eksamener enn i ordinært løp. Våren 2022 ble det valgt å legge disse merknadene på vedlegg til vitnemålet sidn dette kan gjøres før standpunktkarakter er gitt og sensur har falt.

Samarbeid med eksterne

Skolen har gjennom årene hatt et samarbeid med ulike eksterne aktører som har bidratt til bedre læring for våre deltakere. Samarbeidet har også ført til at skolen har oppfylt sitt samfunnsoppdrag ytterligere.

Leksehjelp

Skolen har hatt et godt samarbeid med Norsk Folkehjelp, hvor deres frivillige kommer til skolen 1 dag i uken og tilbyr leksehjelp i ulike fag. Norsk Folkehjelp tilbyr også ulike inkluderingsaktiviteter til våre deltakere, eksempelvis **Pusterom** og **Folketur**.

Gjennom aktiviteten Pusterom tilbys samtaler på nett. Målgruppa er kvinner med innvandringsbakgrunn som vil trene på norsk og få forskjellig informasjon om det norske samfunn.

Folketur er en vandrende språkcafé. Målgruppa er kvinner som vil trene på norsk. Målet er å bli bedre i norsk, være i fysisk aktivitet og bli kjent med Oslo og omegn.

Vi samarbeider også med Røde kors når det gjelder ekstern leksehjelp. Røde kors tilbyr våre deltakere fysisk og digital leksehjelp i ulike fag samt datahjelp.

Caritas

Samarbeidet med Caritas har gjort det mulig for skolen å tilby våre deltakere ulike kurs med morsmålstøtte/kulturstolkere. Kursene har inneholdt tema om rettigheter og muligheter i Norge, rettigheter i arbeidslivet og karrierkurs. Kursene har vært et veldig nyttig supplement til skolens læringsarbeid innenfor disse temaene da våre deltakere har fått denne kunnskapen fra flere hold og med morsmålstøtte/kulturtolkere.

Frivillighetsdag

Skolen har invitert ulike frivillige organisasjoner til å holde stands og informere våre deltakere om ulike tilbud rettet mot deltakergruppen i regi av de ulike organisasjonene. Deltakerne har i denne sammenhengen hatt mulighet gjøre seg kjent med ulike tilbud og finne et tilbud som samsvarer med deres behov. Noen deltakere har

også kunnet melde seg som frivillige, skaffe seg et nettverk og få nyttig erfaring som de kan ta med seg videre.

[Samarbeid med Helseetaten under pandemien](#)

Under pandemien hadde skolen et samarbeid med Helseetaten ved Faggruppen for migrasjonshelse. Hensikten var å senke terskelen for å teste seg, informere slik at deltakerne kunne ta informerte valg med tanke på vaksineringsinformasjon og imøtekomme sårbare grupper der de er. Da en god del sliter med språket og manglende digital kompetanse.

Dialogmøter med flerspråklige leger og helsepersonell

Under pandemien ble det tydelig at det var behov for å imøtekomme deltakere med informasjon knyttet til koronavaksine. Mange deltakere hadde informasjon fra upålitelige kilder, noe som førte til vaksineskepsis og redsel. Skolen, i regi av Faggruppen for migrasjonshelse, fikk mulighet til å holde dialogmøter mellom flerspråklige (arabisk, tigrinja, urdu og somali) leger og deltakerne. Dette sikret at deltakerne fikk mulighet til å stille spørsmål på eget morsmål eller et språk de behersker godt. Deltakerne hadde også mulighet til å få svar fra et grundig medisinsk perspektiv, som vanskelig lar seg formidle via informasjonsskriv og lignende.

Dialogmøtene ble organisert ved at informasjonene ble gitt felles i klasserommet på storskjerm via Teams.

[Tapt progresjon HK-dir](#)

Under koronaepidemien var det mange av våre deltakere som mistet undervisning grunnet egen og familiemedlemmers sykdom. HK-dir så dette og ga FVO-skolene en mulighet til å la deltakere ta igjen det tapte med ekstraundervisning. Vi søkte om støtte og fikk penger til rettede tiltak.

Oslo VO Helsfyr mottok samlet kr 2 029 000 i prosjektmidler fordelt som kr 1 702 000 til lønnskostnader til støttetimer for deltakere og kr 327 000 til innkjøp av utlånsPC-er. Midlene er benyttet til følgende aktiviteter:

Datakurs

Etter kartlegging i desember ble det avdekket svake dataferdigheter hos noen av deltakerne. Vi prioriterte derfor å sette opp flere datakurs enn estimert i søknaden. Vi hadde også noen utfordringer med å rekruttere lærere til kursene, blant annet i naturfag som da frigjorde midler til andre typer kurs. Totalt hadde vi 8 timer pr uke hele vårsemesteret hvor datalærer hadde kurs for utvalgte deltakere i noen timer, og åpne timer med faste temaer for alle deltakerne. Totalt 154 deltakere har deltatt på ulike datakurs.

Leap learning

Som nevnt har vi laget et konkretiseringsrom hvor Leap Learningmetoden benyttes. For å sikre deltakere med manglende grunnleggende ferdigheter benyttet vi tolærer i disse timene som en del av prosjektet. Totalt hadde vi 11 timer tolærer pr uke i forbindelse med undervisning på Leap-learning rommet. Totalt 11 klasser har fått tolærerundervisning med Leap Learningmetodikk, ca. 213 deltakere til sammen. (noe varierende deltakertall i klassene gjennom vårtermnen)

Lesekurs

12 intensive lesekurs à 12 timer etter Vigdis Refsahls modell var planlagt i søknaden, men det viste seg at behovet var større. Lesekurslærere ble frigjort med vikar og flere lesekurs ble gjennomført. Totalt ble det gjennomført intensive lesekurs for ca. 63 deltakere.

Fagkurs

Totalt søkte vi om 1164 timer til fagkurs på M3 og M4. Fagene matematikk, engelsk og norsk ble prioritert for her hadde vi gode lærerkrefter for flere midlertidige engasjement. I naturfag ble det gjennomført temakurs med tanke på eksamen for M4.

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Totalt ble det gjennomført 41 kurs av ulik varighet og omfang, og totalt var 238 deltakere innom kursene avhengig av tema og behov.

Vi har gjort noen justeringer i forhold til søknaden med tanke på fag/temaer det er undervist i. Vi anså at denne endringen var i tråd med prosjektets intensjon og meldte derfor ikke inn noe endring i søknadsportalen da kun fag/tema ble endret på bakgrunn av deltakernes behov. Vi har også sett på standpunktkarakterer for M4 for 2021 og 2022 for å se om vi så en positiv utvikling i resultatene etter prosjektet. Vi fant følgende:

Standpunkt	2021	2022
Eng M4 skriftlig	2,71	2,98
Eng M4 muntlig	3,23	3,48
Norsk M4 skriftlig	2,63	2,85
Norsk M4 muntlig	3,48	4,03
Matematikk M4	2,63	2,75
Naturfag M4	3,44	3,23
Samfunnsfag M4	3,62	3,78

Oppsummering av tilskuddsordningen for tapt progresjon

Ved skolestart i august 2022 startet vi med ca 380 deltakere fra FVO og ca 250 deltakere fra andre VO-sentre og ventelisten. Vi ser stor forskjell på deltakeren som i fjor fikk tilbud om kurs og deltok på disse, spesielt på datakursene, og deltakere som er hos oss for første gang. Lærerne melder tilbake om økte datakunnskaper, og norsk- og mattenivå som er høyere enn tidligere. Vi tar med oss dette videre og vil i år i større grad integrere vår lokale læreplan for IKT på de ulike modulene og vektlegge rene datakurs for alle klasser. Leap Learning-rommet er nå innlemmet i vanlig drift. Takket være tolærersystem i vår er flere lærere selvstendige brukere av rommet. Vi er også så heldige at vi er med i HK-dir sin FVO-satsing og har i år også 10 lærere med på intensive lesekurs MOOC kursrekke. Vi skal innværende år se spesielt på lesing i

faget matematikk siden flere av deltakerne på kurset er realister, og gjennomføre flere intensive lesekurs med egne midler. Eksamenskurset i naturfag for M4 som ble gjennomført, men for få deltakere grunnet lærerbegrensning, er planlagt gjennomført for alle M4-klasser i perioden etter påske - før eksamen, og vil kanskje være med på å heve standpunktkarakterene også i dette faget.

Samlinger i FVO-forsøket

Regionale samlinger

Vi har gjennom hele forsøket deltatt på alle samlinger som Kompetanse Norge, etter hvert HK-dir har arrangert. Vi har deltatt med alle lærere når det har vært mulig, og med prosjektgruppen når det har vært begrenset med deltakerplasser for oss.

Samlingene har gitt personalet viktig informasjon og mulighet for å samtale med og lære av andre sentre med i forsøkene har vært meget verdifulle. Under ramser vi opp temaer på samlingene og lenker opp til materiell eller tilknyttede nettsider.

Samling om sirkelen for undervisning og læring

Sirkelen for undervisning og læring (pdf)

Argumentasjon i norsk og samfunnsfag – med et flerspråklig perspektiv (pdf)

Å lære språk og fag gjennom samarbeid og utforskende læring (pdf)

Vurdering av fagkunnskap bland andrespråkselever 2 (pdf)

Verktøy for vurderings-kompetance (pdf)

Samling om språk og læring

Forberedelse til foredrag om systematisk arbeid med ord og skolespråk v/Maria Lim Falk (pdf)

Lytteoppdrag_regional samling 22. april (pdf)

Lokalt etterarbeid regional samling 22. april (pdf)

Joke Dewilde, Transspråking som pedagogisk strategi i grunnmodul og modul 1 (pdf)

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Jenny Hostetter, Stödjande och utmanande undervisning – i samarbeite mellan språk och ämnen (pdf)

Språklæring gjennom samhandling (pdf)

Språklæring gjennom samhandling (pdf)

Fokuskort – Fem råd om språk og læring (pdf)

Plakat – Fem råd om språk og læring (pdf)

Nøkkeltkort til Fem råd om språk og læring (pdf)

[Vurderingssamling,](#)

Presentasjon fra kurset Eksamenssett våren 2019

Effective Feedback, Gordon Stobart (pdf)

Å mestre en tekst, Vigdis Refsahl (pdf)

Læreren som veileder i skriveprosessen, Kringstad og Lorentzen (pdf)

Om vurdering i forsøket, Yngvild Ziener Nilsen (pdf)

Lesing og skriving på tvers av fag, Nafo (pdf)

Classroom Dialogue, Gordon Stobart (pdf)

Engelsk som tredjespråk, Dragana Surkalovic (pdf)

Språk og lesing, Vigdis Refsahl (pdf)

Vurdering av elevtekster M1 og 2, Else Ryen (pdf)

Flerspråklig fortellinger, Espen Stranger Johannessen (pdf)

Teknologi som støtte for læring, Tone Brekke Melzer (pdf)

[Samling 2019](#)

At læse i alle fag med et sproglig fokus v/Ruth Mulvad og Grethe Kjær (pdf)

Lese for å lære naturfag v/Anders Isnes (pdf)

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

E-læring i lesing v/Eline Wigdel og Helene Aarem (PowerPoint)

Aktiv deltaking og språkutviklende arbeidsmåtar v/Toril Sjo (pdf)

Developing effective assessment for learning v/Gordon Stobart (pdf)

[Samling 2018](#)

Innledning dag 1 – Yngvild Ziener Nilsen (pdf)

Effektiv lese- og skriveopplæring på tvers av fag – Stine Angvik (pdf)

Modulbasert grunnskoleopplæring og karrierelæring for voksne – Clare Seville (pdf)

Vurdering modul 1 og 2 – Yngvild Ziener Nilsen (pdf)

Utkast til veileder i vurdering modul 1 og 2 (pdf)

Oppsummering – Yngvild Ziener Nilsen (pdf)

[Nasjonale konferanser](#)

Vi har også vært med på flere nasjonale konferanser. Her har vi møtt sentre med andre utfordringer enn oss selv, og det har vært meget nyttig å utveksle erfaringer og se på likheter og forskjeller mellom oss. Også her legger vi ut lenker til informasjon fra samlingene.

[Vurderingssamling](#)

Vurdering for læring i det 21. århundre, ved instituttleder Egil Hartberg, Høgskolen i Innlandet

Hvordan knytte språkopplæring til underveisvurdering i fag, ved førsteamanuensis Irmelin Kjelaas, NTNU

Fleksibilitet og tilpasning – utfordringer og muligheter. Funn fra følgeforskningen, ved seniorutreder/avdelingsleder Malin Dale og seniorutreder Inger Nordhagen,

Ideas2evidence

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Endringsarbeid i modulforsøket. Hvordan jobbe med komplekse endringer? ved professor Erlend Dehlin, NTNU

Flerspråklighet og dybdelæring, ved førsteamanuensis Irmelin Kjelaas, NTNU

Voksnes læreprosesser med utgangspunkt i medbrakt kompetanse, ved universitetslektor Anette Lund Follestad, OsloMet

Integrert språkopplæring i kombinasjonsforsøket. Erfaringer fra et utviklingsarbeid, ved seniorrådgiver Sigridur Vilhjalmsdottir og rådgiver Katarina Hundal, NAFO

Workshop om vurdering av fag og språk: Økt forståelse for verdien av deltakerinvolvering i god vurderingspraksis, ved universitetslektor Helena Reierstam, Stockholms universitet

[Vurdering, språklæring og lesing og skriving](#)

Nasjonal konferanse i modulforsøket, digitalt

Om Overordnet del – verdier og prinsipper for grunnopplæringen
v/Bjørn Bolstad (pdf)

Erfaringer fra arbeid med tverrfaglig undervisning v/ViO Vågan (pdf)

Erfaringer fra arbeid med tverrfaglig undervisning v/Oslo VO Rosenhof (pdf)

Hva er mappevurdering? v/Marianne Hagelia (pdf)

Informasjon til ledere v/HK-dir (pdf)

Transspråking som pedagogisk strategi i grunnmodul og modul 1
v/Ingrid Rodrick Beiler og Joke Dewilde (pdf)

Sirkelen for undervisning og læring – effektiv lese- og skriveopplæring
v/Stine Aarønes Angvik (pdf)

[Hvordan arbeide med lesing og skriving på tvers av fag?](#)

Nasjonal konferanse i modulforsøket, digitalt (kurssiden)

Sluttrapport Lesing og skriving (pdf)

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Lesing og skriving på tvers av fag – veiledning (pdf)

Presentasjon av rapport om Lesing og skriving på tvers av fag (pdf)

Gulrot og pisk – Asker VO (pdf)

Asker (pdf)

Levanger (pdf)

Oslo VO Helsfyr (pdf)

Vikna (pdf)

Nasjonal konferanse 4. og 5. september 2019

Innledning Kompetanse Norge (pdf)

Translanguaging og bruk av flerspråklige ressurser, Joke Dewilde (pdf)

Bruk av praksis og arbeidstekster, Vigdis Lahaug, Kompetanse Norge (pdf)

Språkløyper, Margunn Mossige, Lesesenteret (pdf)

Kompetansemål og vurderingskriterier, Mette Thoresen, Udir (pdf)

Spørretime for ledere Kompetanse Norge (pdf)

Å lede gode skriveprosesser og vurdering av skriving, Trude Kringstad, Skrivesenteret (pdf)

Nasjonal konferanse 6. og 7. september 2018

«Parallell ämnesundervisning & språkutveckling», v/Karin Rehman (pdf)

Anteckningsblad til lärare «Parallell ämnesundervisning & språkutveckling», v/Karin Rehman (pdf)

«Kartleggingsverktøy i lesing – tolking og bruk av resultat», v/Eli Moe (pdf)

«Åpne oppgaver og kriterierelatert vurdering», v/Tonje Hellstrøm (pdf)

«Underveisvurdering som støtte for læring», v/Egil Weider Hartberg (pdf)

Ledersamlinger

Ledersamlingene i regi av HK-dir har vært spesielt verdifulle i forsøksperioden.

Retningslinjer er gitt og utdypt, og samarbeid med andre sentre og erfaringer derfra har vært meget verdifull.

[Ledersamling FVO på Gardermoen \(pdf\)](#)

Innledning, ledersamling og avslutning, v/Yngvild Ziener Nilsen (pdf)

Innføring av Fagfornyelsen – fra evalueringen EVAFAG-2025, v/Geir Salvesen, USN (pdf)

Digitalt ledermøte FVO i august (pdf)

Digital ledersamling FVO i mars (pdf)

Informasjon fra HK-dir (pdf)

Forberedende voksenopplæring – Evaluering etter fire år med forsøk v/Hilde Lerfaldet, ideas2evidence (i2e)

Fleksibel opplæring i FVO – Hva, hvordan og hvorfor? v/Eline Wigdel og Helene Aarem, HK-dir

Fullføringsreformen v/Kunnskapsdepartementet (pdf)

Presentasjon v/Kompetanse Norge (pdf)

Presentasjon av FVO v/VIO skole, Vågan (pdf)

Presentasjon av FVO v/Oslo VO Rosenhof (pdf)

Periodeplan M4 Utdanning og arbeidsliv v/Oslo VO Rosehof (pdf)

Presentasjonen fra ledersamlinga 11. november 2021 (pdf)

Ledersamling 12. november 2020 (pdf)

Ledersamling pulje 1_Kompetanse Norge_12.11.19 (pdf)

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Ledersamling FVO_Av-dir_12.11.19 (pdf)

Ledersamling_i2e_12. og 13.11.19 (pdf)

Ledersamling pulje 2_Kompetanse Norge_13.11.19 (pdf)

Status i forsøket, Kompetanse Norge (pdf)

Fleksibel opplæring, Nafo (pdf)

Innledning ledersamling FVO, Kompetanse Norge (pdf)

Presentasjon fra Ryfylke læringssenter (pdf)

Forsøk med modulstrukturert forberedende voksenopplæring, Helsfyr VO (pdf)

Første delrapport evaluering av forsøk med modulstrukturert voksenopplæring, Hilde Lerfaldet, ideas2evidence (pdf)

Analyse av forsøkslæreplanene, Marte Monsen, Høgskolen Innlandet (pdf)

Introduksjon til gruppearbeid (pdf)

Gruppeoppgaver (pdf)

Tekst til gruppeoppgaver (pdf)

Vedlegg

Vedlegg 1

Samtaleguide oppstartssamtaler H2020

Lærer: Åpne E:vision, IUP-verktøyet	Deltakerspørsmål
Punkt 1.1 Fyll ut / revider Bakgrunn	Hvor lenge har du bodd i Norge? Hva har du gjort før du begynte på Grunnskole FVO? Hvor mye har du gått på skole tidligere? Har du jobbet i hjemlandet ditt? Jobber du nå?
1.3 og 1.4 Fyll ut / revider Utdanningsmål / Jobbmål (hjelp deltakerne med å være realistiske her)	Hva vil du jobbe med i Norge? Vil du gå på VGS? Hvilket yrke vil du utdanne deg til? Hvordan skal du komme dit? Hvilke planer for arbeid/utdanning har du når du er ferdig her?
1.5 Fyll ut / revider	Hvordan lærer du best?

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Andre mål	Hva liker du å gjøre i timene? Når du ikke er på skolen, hvordan jobber du for å lære norsk? Har du data hjemme? Hva er forventningene dine til dette kurset? Hvor mye tid har du til å jobbe med skolearbeidet hjemme? Er det noe spesielt jeg må vite om deg som kan hindre deg i å delta aktivt på kurset?
1.6 Fyll ut / revider	Ha med din adresse, epostadresse og oppdatert telefonnummer.
Fylles ut på klasseliste dere får i hyllen (Hilde)	Ha med navn på pårørende, relasjon og telefonnummer

Vi skal snakke sammen om hvordan det er å gå på FVO ved Oslo VO Helsfyr, dine planer og din læring. Spørsmålene nedenfor er det vi skal snakke om. Spør noen som kan mer norsk enn deg hvis du ikke forstår.

Spørsmål til deltakerne
Hvor lenge har du bodd i Norge? Hva har du gjort før du begynte på Grunnskole FVO? Hvor mye har du gått på skole tidligere? Har du jobbet i hjemlandet ditt? Jobber du nå?
Hva vil du jobbe med i Norge? Vil du gå på VGS? Hvilket yrke vil du utdanne deg til? Hvordan skal du komme dit?

FVO Oslo voksenopplæring Helsfyr 2017-2023

Hvilke planer for arbeid/utdanning har du når du er ferdig her?
Hvordan lærer du best? Hva liker du å gjøre i timene? Når du ikke er på skolen, hvordan jobber du for å lære norsk? Har du data hjemme? Hva er forventningene dine til dette kurset? Hvor mye tid har du til å jobbe med skolearbeidet hjemme? Er det noe spesielt jeg må vite om deg som kan hindre deg i å delta aktivt på kurset?
Ha med din adresse, epostadresse og oppdatert telefonnummer.
For at skolen skal ha noen å kontakte om du blir syk på skolen må vi ha telefonnummer til en person. Ha med dette telefonnummeret. Hvilken relasjon har du til denne personen? Er det din mann/kone? Ditt barn? Ev venn?

Vedlegg 2

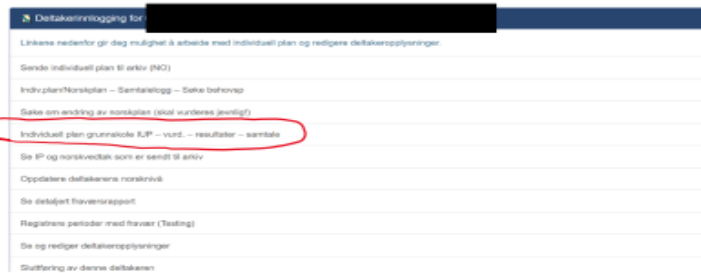
Veileder til f ring av IUP i deltakersamtaler i E:Vision

Dette er viktig   f re n ye da deltakernes m l og erfaringer skal v re s kbare i E:Vision.

Du m  inn i E:vision, finne klasselisten, og g  inn via hver enkelt deltakers deltakernummer. N r du trykker p  deltakernummeret f r du opp denne siden.

1.

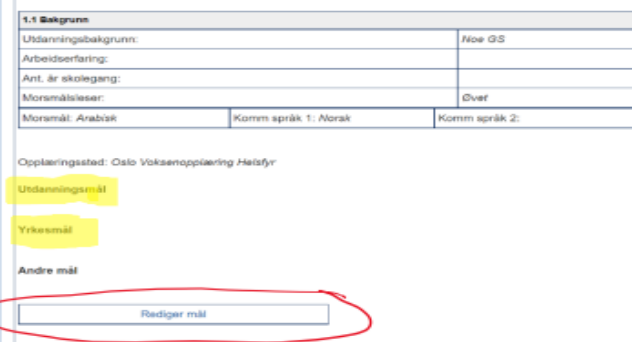
Deltakerens startside



Linkene nedenfor gir deg mulighet   arbeide med individuell plan og redigere deltakeropplysninger.

- Sende individuell plan til arkiv (NO)
- Indiv.plan/H rskplan - Samtalelogg - S ke behov
- S ke om  ndring av h rskplan (skal vurderes j ntlig)
- Individuell plan grunnskolle IUP - vurd. - resultater - samtale**
- Se IP og n rskvedtak som er sendt til arkiv
- Oppdatere deltakerens n rskriv
- Se deluppt rversrapport
- Registrere perioder med fr ver (Testing)
- Se og rediger deltakeropplysninger
- St tfering av denne deltakeren

2. Punkt 1.1 m  fylles ut med YRKESM L.



1.1 Bakgrunn

Utdanningsbakgrunn:	N�e GS
Arbeidserf�ring:	
Ant. �r skolegang:	�v�r
M�rsm�lsleser:	
M�rsm�l: Anab�k	Komm spr�k 1: N�rsk
	Komm spr�k 2:

Oppl ringssted: Oslo Voksenoppl ring Helsfyr

Utdanningsm l

Yrkesm l

Andre m l

Rediger m l

Yrkesm l fylles ut ved   g  p  Rediger m l under 1.1.
Du kan ogs  legge inn utdanningsm l her.

3. Punkt 1.2

Her legger du inn endringer i forhold til adresse, mobilnummer og pårørende. Må oppdateres jevnlig.
Bruk rediger knappen.

1.2. Personalia		
Navn:	Født:	DUF nr:
[Redacted]	01.11.1976	
E-post:		Elevnr:
[Redacted]		[Redacted]
Adresse:	Mobil:	Telefon 2:
[Redacted]	[Redacted]	
Rediger		

4. Punkt 1.4

OBS! Denne må fylles ut to ganger i året når vi har vurderingssamtale. Faglige tilbakemeldinger til deltakerne skal også føres her. Vi er avhengige av å kunne dokumentere undervisvurderingene til deltakerne. Dette punktet **må** fylles ut når det er foretatt vurderinger. Ikke legg disse opplysningene inn i punkt 1.5 for elevsamtale. Dette må være et søkbart felt i forhold til dokumentasjon.

1.4. Undervisvurdering (Kartleggingsprøver, overgangsprøver 8-10 etc.)				
Prøvetype	Dato gjennomført	Resultat	Sist endret	Endre
Legg til ny vurdering				

5. Punkt 1.5

Her føres oppstartsamtalen, og kort oppsummering fra deltakersamtalene for eksempel frammøte, progresjonsplan/vurdering, og annet som er relevant.

Husk på at det ikke skal lagres sensitiv informasjon her.

1.5. Elevsamtale		
Samtale nr	Saksbehandler/ dato	Endre
Legg til ny elevsamtale		

Samtalelogg

Samtaledato	09/Dec/2021
Faglig utvikling	
Tilstedeværelse	
Delmål	
Langsiktigmål	

[Tilbake til IUP Grunnskole](#) [Gå tilbake til individuell plan](#)

[Lagre](#)